



HANDBOK

Kort Informasjon om
Pedagogisk psykologisk teneste
Stryn kommune



INTRODUKSJON TIL HANDBOKA

Formål og målgruppe

Handboka gir klar forståing av PPT sitt mandat for tilsette, skular, barnehagar og føresette.

Inkluderande opplæring

PPT jobbar for inkluderande, likeverdig og tilrettelagt opplæring tilpassa individuelle behov.

Lovgrunnlag og kvalitetssikring

Handboka byggjer på lover og forskrifter og sikrar tverrfagleg samarbeid og kvalitet i arbeidet.

Systemretta og individretta tiltak

PPT støttar både læringsmiljø i skular og individkartlegging for tilpassa tiltak.





ORGANISERING OG MANDAT





PPT SITT MANDAT OG LOVGRUNNLAG

Lovgrunnlag for PPT

PPT sitt mandat er fastlagt i Opplæringslova § 11-13 og Barnehagelova § 33 og er eit kommunal ansvar.

Mandatets fem hovudoppgåver

PPT gir rettleiing, førebyggjande arbeid, sakkunnige vurderingar, kompetanseutvikling og tverrfagleg samarbeid.

Fagleg uavhengigheit

PPT er fagleg uavhengig og sikrar faglegevurderingar basert på kvalitet og barnets beste utan ytre instruksjonar.

Brei kompetanse og oppdatering

PPT krever kunnskap om læreplan, spesialpedagogikk og forsking for å sikre kvalitet i opplæringa.



FAGLEG KOMPETANSE OG ARBEIDSFORM

Tverrfagleg kompetanse

PPT har kompetanse innen pedagogikk, spesialpedagogikk, språk og kommunikasjon, psykososialt skulemiljø m.m.

Systemretta arbeid

Systemretta innsats inkluderer kompetanseheving, rettleiing og utvikling av læringsmiljø i skule og barnehage.

Individrettet kartlegging

Individrettet arbeid tyder mellom anna kartlegging og utgreiing av elever med ulike utfordringar knytt til læring, lesing, åtferd, høyrse, syn m.m.

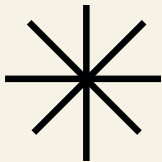
Samarbeid og faglig oppdatering

PPT samarbeider tett med fleire instansar både internt i kommunen og eksternt T.d Nordfjord barne- og ungdomspsykiatri, helsesjukepleiar, skule, barnehage, miljørettlear, barnekoordinator m.f. All form for samarbeid krev samtykke frå føresette/eleven sjølv





TILVISING OG SAKSHANDSAMING



TILVISINGSPROSESS OG VURDERING AV LÆRINGSUTBYTTE

Grunnlag for tilvising

Tilvising skjer når ordinær opplæring ikkje gjev tilfredsstillande utbytte etter at skulen har forsøkt med tilrettelegging, tilpassingar og tiltak innanfor ordinær opplæring og rammer. Tilvising krev alltid samtykke frå føreset

Heilskapleg undersøking

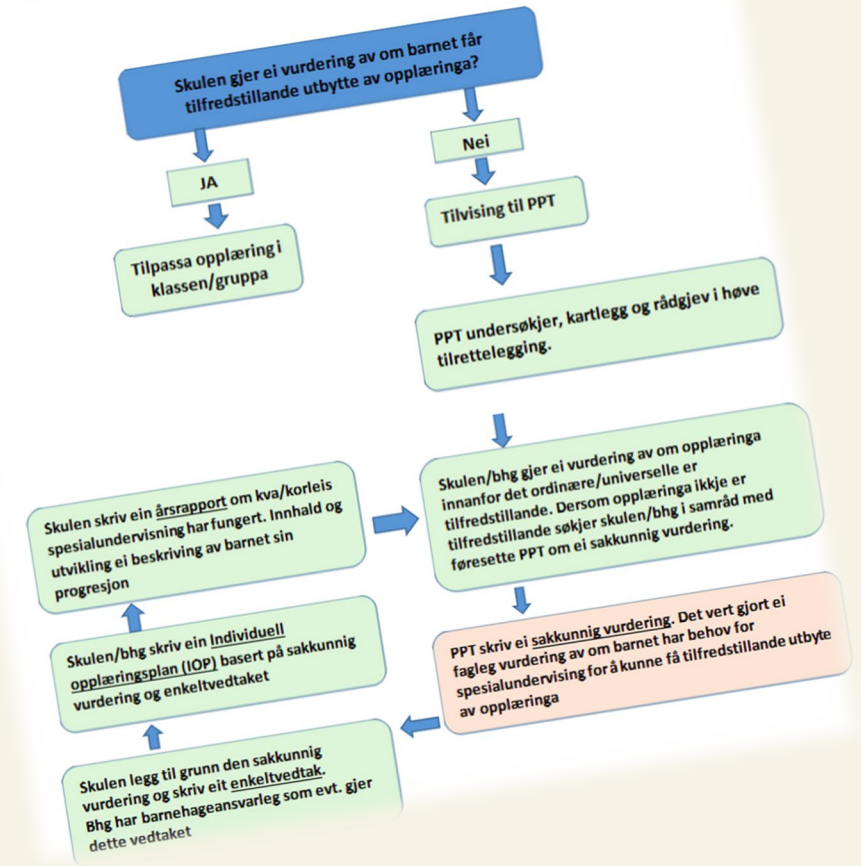
PPT vurderer behov for vidare kartlegging gjennom informasjon frå barn, Pedagogar og føresette

Sakkunnig vurdering og vedtak

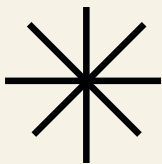
Ved behov vert det utarbeid sakkunnig vurdering med konkrete tilrådingar for spesialpedagogisk hjelp/individuell tilrettelagd opplæring.

Avslag og klagerett

Ved sprik mellom PPT si sakkunnige vurdering og skulen sitt enkeltvedtak kan ein som føresett klage på vedtaket og sende klagen til statsforvaltaren.



PLANAR,
RAPPORTAR
OG
OPPFØLGING





IOP OG ÅRSRAPPORT

Individuell opplæringsplan (IOP)

IOP sikrar struktur, mål og evaluering i spesialundervisning tilpassa elevens føresetnader og behov.

Medverknad frå føresette og elev

Føresette skal medverke, og eleven skal uttrykke sitt syn i tråd med Barnekonvensjonen artikkel 12.

Årsrapport og evaluering

Årsrapport dokumenterer tiltak, måloppnåing og behov, og legg grunnlag for justering av opplæringa.



SAMARBEID OG TENESTER



TVERRFAGLEG SAMARBEID OG LOGOPEDTILBOD

Tverrfagleg samarbeid

PPT samarbeider med barnevern, helsestasjon, skular og barnehagar for å sikre heilskapleg opplæring og tidleg innsats.

Samarbeid med BUP og Statped

PPT koordinerer med BUP og Statped for psykologisk vurdering og spesialisert kompetanse ved behov.

Logopedtenesta under PPT

Logopedtenesta gir støtte til barn med språk- og kommunikasjonsvanskar, med vurdering av tiltak tilpassa barnet.

Koordinerte hjelpetiltak

Samarbeidet sikrar at barn får rett hjelp til rett tid ved bruk av samla kommunal kompetanse.





REGELVERK OG DOKUMENTASJON



FORVALTNINGSLOVEN (LOV OM BEHANDLINGSMÅTEN I FORVALTNINGSSAKER)

av 10. februar 1967

med endringer, sist ved lover
av 12. mai 2022 nr. 28
(i kraft 1. januar 2025)
og
av 20. desember 2022 nr. 115

samt
forvaltningslovforskriften



ARKIVLOVA (LOV OM DOKUMENTASJON OG ARKIV)

av 20. juni 2025 nr. 96

(i kraft fra 1. januar 2026)

samt
FORSKRIFTER



TEIEPLIKT, OPPLYSNINGSPLIKT OG JOURNALFØRING

Regler for teieplikt

PPT må hindre at personlege opplysningar blir kjent for uvedkomande i henhold til Forvaltningslova § 13.

Opplysningsplikt til barnevernet

Lovpålagt plikt til å gi opplysningar ved mistanke om omsorgssvikt, jf. Barnevernslova § 13-2.

Journalføring og arkivering

Dokumentasjon skjer i tråd med GDPR og sikra via fagsystem som HK Oppvekst og Documaster.

Rettstryggleik for barnet

All kommunikasjon og vedtak vert dokumentet forsvarleg for å ivareta barnet sin rettstryggleik.

