

STRYN KOMMUNE

Stryn kommune som eigar

2026

Eigarskapsmelding

Godkjent Stryn kommunestyre 10.09.2026

Innhald

DEL I	2
GENERELL DEL – EIGARSKAPSSTRATEGI	2
1.1 INNLEIING	2
1.2 NYTTIG INFORMASJON TIL EIGARSKAPSMELDINGA	3
1.2.1 Kva er ei eigarskapsmelding	3
1.2.2 Eigarskapskontroll	3
1.2.3 Tilrådingar frå Kommunenes Sentralforbund (KS).....	4
1.2.4 Selskaps- og føretaksformer for kommunal sektor	5
1.3 OMFANGET AV KOMMUNALT EIGARSKAP OG ORGANISERINGSFORMER I STRYN KOMMUNE..	9
Sekom Sekretariat Kommunalt Oppgåvefelleskap.....	9
1.4 EIGARSKAPSPOLITIKK OG EIGARSKAPSSTRATEGI	12
1.4.1 Viktige vurderingar ved val av selskapsform	12
1.4.2 Kommunen sine ulike roller.....	13
1.4.3 Status i Stryn.....	13
1.4.4 Utfordringar ved eigarstyring	13
1.5 EIGARSKAPSPOLITIKK	14
1.5.1 Føremål med kommunen sin eigarskap i selskap	14
1.5.2 Val av selskapsform	14
1.5.3 Selskapsstrategi og selskapsavtale/vedtekter	15
1.5.4 Samfunnsansvar og etikk.....	15
1.5.5 Valkomité for styreutnemning i selskap	15
1.5.6 Styret – ansvar, habilitet og lojalitet.....	15
1.5.7 Gjennomføring av eigarmøte	16
1.5.8 Kommunedirektøren si rolle i kommunale føretak	16
1.6 EIGARSKAPSSTRATEGI	17
1.6.1 Val av utsending til generalforsamling og val av styre	17
1.6.2 Rolla som styremedlem	18
1.6.3 Registrering av styreverv	18
1.6.4 Styrehonorar og leiarlønn.....	18
1.6.5 Habilitetsvurdering av styrerepresentantar	19
1.6.6 Obligatorisk opplæring av og informasjon til folkevalde	19
1.6.7 Tilsyn og kontroll	19
1.6.8 Beredskapsplanar - Risiko og sårbarheitsanalyse	20
1.6.9 Klimabudsjett.....	20

DEL II.....	21
OMTALE AV SELSKAP	21
Tussa Kraft AS.....	23
Loen Skylift AS	24
Visnes Industripark AS.....	25
Firda Billag AS.....	26
Breimsbygda Skisenter AS	27
Visit Nordfjord AS	28
Movia Holding AS	29
Storfjordsambandet AS	30
Inviro AS (Nordfjordeid Næringshage AS)	31
Muritunet AS	32
Sogn og Fjordane Holding AS	33
Tinggata 3 AS	34
Visnes Næringseiendom AS.....	35
Alarmsentralen IKS	37
Nordfjord Havn IKS.....	38
Nordfjord Miljøverk IKS.....	39
IKT Nordfjord	42
Sekom Sekretariat Kommunalt Oppgåvefellesskap.....	43
Vestland Revisjon Kommunale Oppgåvefellesskap	44
KLP (Kommunal Landspensjonskasse Gjensidig Forsikringsselskap)	45

DEL I

GENERELL DEL – EIGARSKAPSSTRATEGI

1.1 INNLEIING

Reglane knytt til eigarstyring og eigarskapsmelding finn ein i kommunelova kap. 26. I § 26-1 står det følgjande: «Kommuner og fylkeskommuner skal minst en gang i valgperioden utarbeide en eierskapsmelding som skal vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv.»

Vidare seier kommunelova kva ei eigarskapsmelding skal innehalde. Dette inkluderer kommunen sine *prinsipp* for eigarstyring, ei *oversikt* over kommunale føretak og andre verksemder som kommunen har eigarinteresser eller tilsvarande interesser i, og kva som er kommunen sine føremål med å ha eigarinteresser eller tilsvarande interesser i verksemder.

Ei eigarskapsmelding skal bidra til å styrkje kommunen si rolle som eigar og tydeleggjere rolledeling mellom eigar og selskap. Gjennom eigarskapsmeldinga skal kommunestyret vurdere kommunen sine eigarinteresser og aktivt fastsetje, samt jamleg revidere motiv, mål og forventningar til selskapa. Styra i dei einskilde selskapa har ansvar for å vidareutvikle selskapsstrategien og for å arbeide målretta for å realisere selskapa sine fastsette mål.

Del I av eigarskapsmeldinga omhandlar i det vesentlege eigarstrategi der det kjem fram synspunkt og vurderingar av m.a. prinsipielle utfordringar, samfunnsansvar og etikk for korleis utøve kommunalt eigarskap samt regelverk knytt til habiliteten til folkevalde i ulike rollar.

Del II av eigarskapsmeldinga har omtale av kvart av selskapa som kommunen har eigarskap i og ei vurdering av fortsatt eigarskap. Stiftingar er ikkje med i eigarskapsmeldinga, då stiftingar er sjølveigde og kommunen har ingen eigarskap til desse.



1.2 NYTTIG INFORMASJON TIL EIGARSKAPSMELDINGA

1.2.1 Kva er ei eigarskapsmelding

Eigarskapsmelding er eit overordna politisk styringsdokument for verksemd som er lagt til eit anna rettssubjekt, eige styre eller ein vertskommune eller til eit anna interkommunalt organ.

Sjølv om eigarskapsmeldinga primært skal handle om selskapa, er det rådd til at vi òg har med noko om interkommunalt samarbeid. Ei eigarskapsmelding bør som minimum innehalde:

- *prinsippa for eigarstyring*
- *oversikt over eigarskap eller tilsvarande interesser som kommunen har i alle typer verksemd/selskap*
- *formålet kommunen har med sine eigarinteresser og tilsvarande interesser*

Eigarskapsmeldinga skal også omfatte kommunale føretak (KF) og interkommunale samarbeid av ulik art som kommunen er involvert i, for eksempel vertskommunesamarbeid.

Ei eigarskapsmelding skal sikre naudsynte styringssignal til selskapa og tydeleggjere politikarane sitt ansvar. Eigarskapsmeldinga vil òg medverke til å skaffe eit oversyn over kommunen si samla verksemd. Den vil gje folkevalde høve til å setje seg inn i dei juridiske rammene for styring av ulike selskapsformer. Vidare vil den medverke til meir informasjon til omverda i høve den samla kommunale verksemda.

Gjennom eigarskapsmeldinga kan kommunen òg gje meir overordna styringssignal til styra i selskapa, t.d. om politiske mål knytt til miljø, likestilling, open forvaltning, etikk osv. Eigarskapsmeldinga bør seie noko om ansvaret mellom selskap og eigar. Kommunestyret skal ikkje detaljstyre selskapa gjennom eigarskapsmeldinga, men medverke til å sikre samhandling og kommunikasjon mellom eigarorgan og kommunestyret.

1.2.2 Eigarskapskontroll

Eigarskapskontroll inneber å kontrollere om den som utøver kommunen si eigarinteresse, gjer dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyret sitt vedtak og anerkjende prinsipp for eigarstyring. Kontrollutvalet skal minst ein gong i valperioden, og seinast innan utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert, utarbeide ein plan for kva eigarskapskontrollar som skal gjennomførast. Planen skal baserast på ei risiko- og vesentlegheitsvurdering. Planen skal vedtakast av kommunestyret sjølv, men kommunestyret kan delegere til kontrollutvalet å gjere endringar i planen.

1.2.3 Tilrådingar frå Kommunenes Sentralforbund (KS)

KS Folkevalgtprogram 2019-2023 gav ut heftet: «[Anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll](#)».

Innhaldet i heftet er vidareført og skal auke kunnskapen om viktige omsyn og kva som bør vere på plass for å få ei god kommunal eigarstyring av selskap og føretak samt gje kunnskap til styremedlemmane i føretak og selskap om god selskapsleiing og praktisering av roller og oppfølging.

Heftet gjev anbefalingar om eigarskap, selskapsleiing og kontroll ut i frå følgjande punkt:

1. *Velje selskapsform utifrå formål og behov.*
2. *Skilje mellom skjerma verksemd og verksemd i konkurranse med private.*
3. *Sørgje for god kunnskap til folkevalde om eigarskap.*
4. *Utarbeide ei årleg eigarskapsmelding eller ein rapport om føretaka for kommunestyret eller fylkestinget.*
5. *Revidere styringsdokumenta og avtaler jamleg.*
6. *Halde jamlege eigarmøte.*
7. *Som hovudregel bør sentrale folkevalde oppnemnast som representantar i eigarorganet.*
8. *Sørgje for vedtekter om innkallingsfrist til generalforsamlingar og representantskapsmøta.*
9. *Sørgje for god samansetning og kompetanse i styret.*
10. *Vedtektsfeste bruk av valkomité ved styreutnemningar.*
11. *Sørgje for balansert kjønnsrepresentasjon i styra.*
12. *Lage rutinar for å sikre naudsynt kompetanse i selskapsstyra.*
13. *Som hovudregel bør styremedlemer i morselskapet ikkje **sitje** i styra til dotterselskapa.*
14. *Oppnemne numeriske vararepresentantar.*
15. *Etablere rutinar for vurdering og handtering av habilitet.*
16. *Foreta ei prinsipiell avklaring av godtgjersle for styreverv.*
17. *Registrere styreverv i KS Styrevervregister.*
18. *Sørgje for at selskapa melder seg inn i ein arbeidsgjevarorganisasjon.*
19. *Sørgje for at selskapsstyra utarbeider og jamleg reviderer etiske retningslinjer for selskapsdrifta.*
20. *Avklare forholdet mellom kommunedirektøren og dagleg leiar av føretaket ved skiping av kommunale eller fylkeskommunale føretak.*
21. *Sørge for at kontrollutvalet blir sikra gode nok rammevilkår til å utøve sin funksjon på ein god måte.*



1.2.4 Selskaps- og føretaksformer for kommunal sektor

Kommunar har stor fridom til å organisere verksemda si slik dei finn det formålstenleg. Det gjeld både eigen driftsorganisasjon, interkommunale samarbeid, ved etablering av sjølvstendige rettssubjekt eller ved kjøp av tenester. Men denne fridomen er ikkje utan rammer. Dei vanlegaste organiseringsformene er lovregulerte, og det er kommunestyret som har det overordna ansvaret for oppgåveløysinga, uavhengig av korleis verksemda er organisert.

Det vanlege er at kommunar løyser sine egne oppgåver heilt eller delvis gjennom eigen driftsorganisasjon.

Kommunane kan òg velje mellom ulike måtar å løyse oppgåvene på utanfor eigen driftsorganisasjon. Ulike måtar å organisere på påverkar ulike sider ved lokaldemokratiet, og der er både moglegheiter og utfordringar knytt itl organisering av oppgåveløysinga utanfor eigen driftsorganisasjon.

Kommunar har ei rekkje ulike organisasjonsformer å velje mellom. Nedanfor følgjer ei oversikt av dei ulike alternativa.

Kommunen sin eigen driftsorganisasjon er oppgåvene slik dei vert organisert under kommunedirektøren.

Kommunale føretak (Kommunelova kap. 9) er ein del av kommunen. Dei blir leia av eit eige styre og ein dagleg leiar, men er direkte underordna kommunestyret, som styrer gjennom vedtekter, budsjettfullmakter og gjennom alminneleg instruksjonsmyndigheit. Kommunale føretak er først og fremst tenkt brukt til oppgåver av forretningsmessig art. Dagleg leiar er ikkje underordna kommunedirektøren, men det kan likevel skje ei samordning mellom føretaket og administrasjonen i kommunen ved at kommunedirektøren kan utsetje iverksetting av eit vedtak som er fatta av styret i føretaket. I tillegg kan kommunedirektøren uttale seg om saker før styret i føretaket fattar eit vedtak. Kommunestyret kan òg instruere styret i føretaket. Føretaket er ikkje ein eigen juridisk eining, men del av kommunen som rettssubjekt. Kommunen er difor part i alle avtalar og heftar for føretaket sine forpliktingar.

INTERKOMMUNALE SAMARBEID

Kommunelova fastslår at kommunar kan samarbeide om å løyse felles oppgåver. Det er altså ein føresetnad at det gjeld oppgåver som er felles for alle som skal delta i samarbeidet. Det kan samarbeidast om både lovpålagte og ikkje-lovpålagte oppgåver, inkludert reint forretningsmessige oppgåver.

Så godt som alle kommunar deltek i interkommunale samarbeid. Slike samarbeid er etablerte på frivillig grunnlag etter nærare avtale mellom to eller fleire kommunar. Det er fleire formelle samarbeidsformer å velje mellom. Føremålet med samarbeidet er avgjerande for kva modell som bør veljast.

Samarbeidet kan gå føre seg på éin av desse måtane:

- Interkommunalt politisk råd
- Kommunalt oppgåvefellesskap
- Vertskommunesamarbeid
- Interkommunalt samarbeid (IKS)
- Aksjeselskap (AS)

- Samvirkeføretak, foreining eller
- på ein annan måte som det er rettsleg tilgang til, til dømes kjøp av tenester av ein annan kommune.

Interkommunalt politisk råd

Bestemminga om interkommunalt politisk råd er ny i kommunelova, og ho er meint å regulere korleis nabokommunar kan organisere eit interkommunalt politisk samarbeid. Eit døme på kvar desse reglane er aktuelle, er *regionråd*. Regionråd har vore ein type samarbeid som ikkje har vore regulert av lov. Regionråda har tradisjonelt vore organisert som interkommunale selskap (IKS), med eige styre etter dei tidlegare bestemmingane i kommunelova (§ 27-samarbeid), eller basert på ein samarbeidsavtale utan lovregulert organisasjonsform. Dei regionråda som ikkje er interkommunale selskap, må derfor endrast i tråd med bestemmingane i kommunelova av 2018.

Modellen kan brukast både av kommunar og fylkeskommunar, men ikkje dersom det blir opna for private samarbeidspartnarar. Det er kommunestyret eller fylkestinget sjølv som vedtek opprettinga av eit slikt råd. Når kommunelova nyttar ordet «sjølv», betyr det at denne myndigheita ikkje kan delegerast til andre.

Eit interkommunalt politisk råd kan tildelast vedtaksmyndigheit, men det kan ikkje fatte vedtak i enkeltsaker, med unntak av interne tilhøve, som til dømes tilsetjing av ein rådgjevar. Døme på vedtaksmyndigheit som eit interkommunalt politisk råd kan få, er handtering av tilskotsordningar eller stipend, kome med høyringsutsegner som vedgår næringsutviklinga i regionen, drive aktivt utviklingsarbeid innanfor samfunns- og næringspolitikk, vere pådrivar og kontaktpunkt for utviklinga av regionen - og så vidare. Interkommunalt politisk råd kan ikkje gjevast oppgåver som går ut på å yte tenester til innbyggjarane. Etter vedtektene kan eit interkommunalt politisk råd etablerast som eit eige rettssubjekt.

Eigarorganet i eit interkommunalt politisk råd er representantskapen. I representantskapen skal alle deltakarkommunane ha minst eitt medlem som er vald av kommunestyret. Medlemmane av representantskapen er å rekne som folkevalde etter kommunelova. Det betyr at kommunedirektøren og kommunalsjefar, etatssjefar eller tilsvarande administrative leiarar ikkje kan veljast inn. Representantskapen kan opprette organ under seg, til dømes eit styre. I slike underorgan kan òg kommunedirektøren og andre administrative leiarar veljast inn.

Kommunalt oppgåvefellesskap

Bestemminga om kommunalt oppgåvefellesskap er òg ny i kommunelova. Denne samarbeidsmodellen avløysar det som har blitt kalla «§ 27-samarbeidsmodellen». Reglane for kommunalt oppgåvefellesskap er meir omfattande enn det den tidlegare § 27 la til grunn. Kommunalt oppgåvefellesskap skil seg frå interkommunalt politisk råd fordi det i større grad kan brukast i produksjonssamarbeid, som til dømes felles kommuneadvokatkontor, samarbeid om lønnskøyring, IKT eller HR. Det er ikkje forbod mot å bruke modellen til eit meir omfattande samarbeid, som til dømes felles sjukeheim.

Eigarorganet er òg her representantskapen, og alle eigarkommunane skal ha minst eitt medlem. Representantskapen er eit folkevald organ. Representantskapen kan òg her opprette underliggjande organ, der administrative leiarar kan veljast.

Vertskommunesamarbeid

Denne samarbeidsforma er utvikla for samarbeid om lovpålagte oppgåver og iverksetjing av offentlig myndigheit. Eit vertskommunesamarbeid vil seie at ein eller fleire kommunar kan avtale med ein annan kommune at denne skal vere vertskommune og utføre lovpålagte oppgåver og dei meir individretta tenestene på vegne av alle kommunane. Ein vertskommune kan òg utøve myndigheit på vegne av alle i samarbeidet.

Det er to variantar av vertskommunesamarbeid:

- *Administrativ vertskommune.* Denne modellen kan berre brukast i oppgåver som *ikkje* er av prinsipiell betyding. Med denne modellen overfører deltakarkommunane myndigheit til vertskommunen i samarbeidet. Denne myndigheita kan når som helst trekkjast tilbake.
- *Vertskommune med felles folkevald nemnd.* Denne modellen kan brukast ved samarbeid som omfattar vedtaksmyndigheit i saker som *er* av prinsipiell betyding. Her delegerer deltakarkommunane myndigheit til nemnda. Alle deltakarkommunane skal vere representerte med minst to representantar i nemnda. Nemnda skal utøve lik myndigheit i alle deltakarkommunane. Dersom ein kommune vil trekkje tilbake myndigheita, må alle deltakarkommunane gjere det same. Felles folkevald nemnd er eit folkevald organ, og valbarheitsreglane i kommunelova gjeld.

Interkommunale selskap (IKS)

Eit interkommunalt selskap kan berre opprettast av kommunar eller andre interkommunale selskap etter lov om interkommunale selskap. Deltakarane har samla sett eit uavgrensa ansvar for pliktene til selskapet. Eigarorgan og øvste myndigheit i selskapet er representantskapen. Deltakarane skal opprette ei skriftleg selskapsavtale.

Forvaltinga av selskapet ligg hjå styret og dagleg leiar. Deltakarkommunane utøver eigarstyring gjennom sine valde medlemmar i representantskapen der kvar kommune skal ha minst éin representant. Kommunestyret har instruksjonsrett overfor medlemmane sine i representantskapen. Representantskapen vel òg styret. Styret skal ha minst tre medlemmar, og er omfatta av kravet om balansert kjønnsrepresentasjon, det vil seie minst ein frå kvart kjønn i styre med tre medlemmar, og i større styre skal det vere minst 40 prosent av kvart kjønn. Dagleg leiar eller medlemmar av representantskapen kan ikkje vere medlemmar av styret.

Representantskapen som eigarorgan utøver kontroll med styret på fleire måtar:

- Det kan bestemme samansetninga av styret.
- Det kan instruere styret og gjere om vedtak.
- Gjennom selskapsavtalen kan det fastslåast at nærare nemnde saker må godkjennast i representantskapen.

Aksjeselskap

Eit aksjeselskap kan eigast av ein kommune åleine, saman med andre kommunar eller saman med private rettssubjekt. I eit AS har eigarane avgrensa økonomisk risiko for dei økonomiske forpliktingane selskapet har. Det øvste eigarorganet i selskapet er generalforsamlinga.

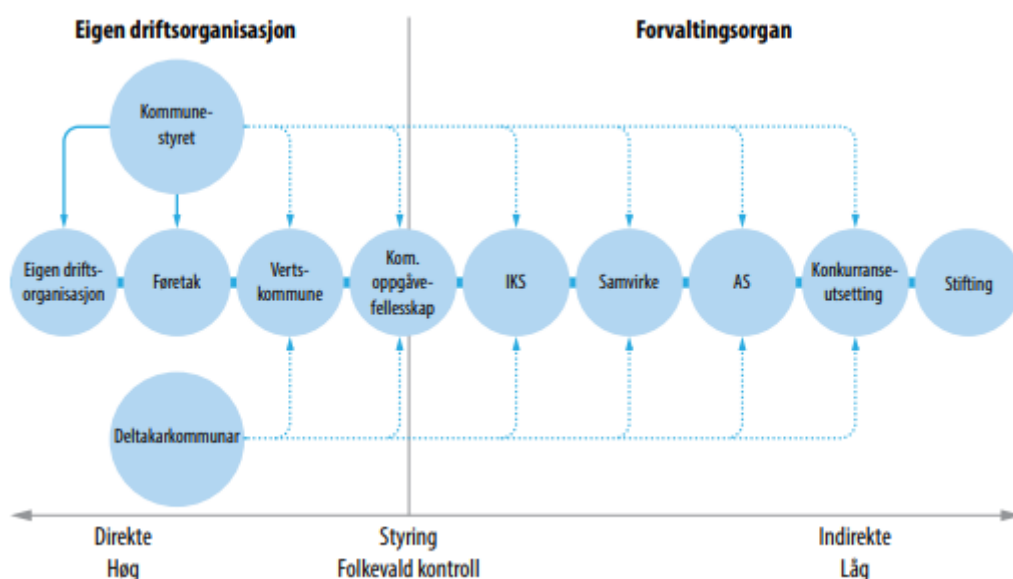
Gjennom generalforsamlinga utøver eigarane den øvste myndigheita i selskapet. Her kan eigarane gjennom vedtekter, instruksar og andre generalforsamlingsvedtak fastsetje rammer og gje nærare reglar for styret si organisering av oppgåveløysinga. Det er Generalforsamlinga som vel styret. Selskapet blir leia av styret og ein dagleg leiar. Styret har det overordna ansvaret for at selskapet blir drive i samsvar med det føremålet eigarane (generalforsamlinga) har fastsett og innanfor ramma av lovverket. Styret har òg ein viktig funksjon i å sikre strategisk planlegging for selskapet. Dagleg leiar skal rette seg etter dei pålegga og retningslinene som styret har gjeve.

Samvirkeføretak

Kommunar kan òg delta i samvirkeføretak. Eit samvirkeføretak er ikkje eit selskap. Samvirkeføretak har medlemmar, men ikkje eigarar, og blir styrte av dei som handlar med føretaket, og som med det har direkte nytte av den verksemda som blir drive. Samvirkeføretak har ikkje fritt omsettelege eigarandelar og kan følgjeleg ikkje kjøpast opp. På årsmøtet – det øvste organet i samvirket – blir vedtak som hovudregel gjorde ut frå prinsippet: eitt medlem – éi stemme. Det er samvirkelova som regulerer denne organisasjonsforma.

Stiftingar er sjølveigande og sjølvstendige rettssubjekt.

Figuren under viser korleis dei ulike organiseringsformene gjev ulikt høve til å drive folkevald leiarskap. Her er organiseringsformene plasserte på ein skala frå direkte til indirekte styring og frå høg til låg politisk kontroll. Plasseringa av organisasjonsformene kan vere knytte til faktorar som det ikkje er teke høgde for her. Til dømes er det skilnad på å vere vertskommune og samarbeidskommune i eit vertskommunesamarbeid, og det er skilnad på eit heileigd og deleigd aksjeselskap. Blant dei fristilte alternativa finn vi IKS og AS. Desse kan skape utfordringar for kommunen med omsyn til politisk kontroll.



1.3 OMFANGET AV KOMMUNALT EIGARSKAP OG ORGANISERINGSFORMER I STRYN KOMMUNE

AKSJESELSKAP	Bokført verdi i kommunerekneskapen	Eigardel – pr. 31.12.25
Breimsbygda Skisenter AS	525 000	17,3 %
Tussa Kraft AS	84 585 504	6,7 %
Firda Billag AS	651 000	6,5 %
Movia Holding AS	97 700	4,8 %
Inviro AS	99 996	3,2 %
Loen Skyliift AS	16 500 000	11,4 %
Muritunet AS	10 000	0,1 %
Sogn og Fjordane Holding AS	174 527	4,6 %
Storfjordsambandet AS	15 000	9,9 %
Tinggata 3 AS	1 938 000	100 %
Visit Nordfjord AS	134 974	7,1 %
Visnes Industripark AS	15 050 000	100 %
Visnes Næringseiendom AS – ny frå januar 2026	37 642 000	100 %

INTERKOMMUNALE SELSKAP	Kommunen si gjeldsforplikting i selskapet – pr. 31.12.25	Eigardel
Alarmsentralen IKS	233 423	6,75 %
Nordfjord Miljøverk IKS	3 040 574	16,75 %
	31 264 728	33,00 %

OPPGÅVEFELLESSKAP		Deltakarkommunar
IKT Nordfjord	Nordfjordnett - Kinn	Bremanger, Gloppen, Kinn, Stad og Stryn
	IKT Strategi - Stad	
Sekom Sekretariat	Sekreteriat for Kontrollutvalet	Askvoll, Bremanger, Fjaler, Gloppen, Gulen, Hyllestad, Høyanger, Solund, Stryn, Sunnfjord
Vestland Revisjon KO	Revisjonstenester	Askvoll, Bremanger, Fjaler, Gloppen, Gulen, Hyllestad, Høyanger, Kinn, Luster, Sogndal, Solund, Stad, Stryn, Sunnfjord, Vik, Årdal

ADMINISTRATIVT	Vertskommune	Deltakarkommunar
Interkommunale helsetenester	Stad	Kinn, Stad, Stryn
Brannførebyggjande arbeid/tilsyn	Stryn	Stad, Gloppen, Stryn
Tilsyn spreidde avløp og byggjesak	Gloppen	Kinn, Stad, Gloppen, Bremanger, Stryn
Kommunearkivordninga i Vestland	Vestland fylkeskommune	18 kommunar frå gamle Sogn og fjordane fylke
NAV Nordfjord	Stad	Stad, Bremanger, Gloppen, Stryn



INTERKOMMUNALE POLITISKE RÅD		Deltakarkommunar
SIN – Samarbeid i Nordfjord (tidl. Nordfjordrådet)		Bremanger, Gloppen, Kinn, Stad og Stryn
Fjordane interkommunalt politisk råd (FIPR)		Askvoll, Bremanger, Fjaler, Gloppen, Kinn, Hyllestad, Solund, Stad, Stryn, Sunnfjord

GJENSIDIGE FORSIKRINGSSLSKAP	Eigenkapitalinnskot
KLP	25 722 752

SAMVIRKEFORETAK	Bokført verdi
Innvik Fruktlager SA	5 000 000
Biblioteksentralen	1 500
Olden Vassverk	1 000
Randabygda vassverk	12 000

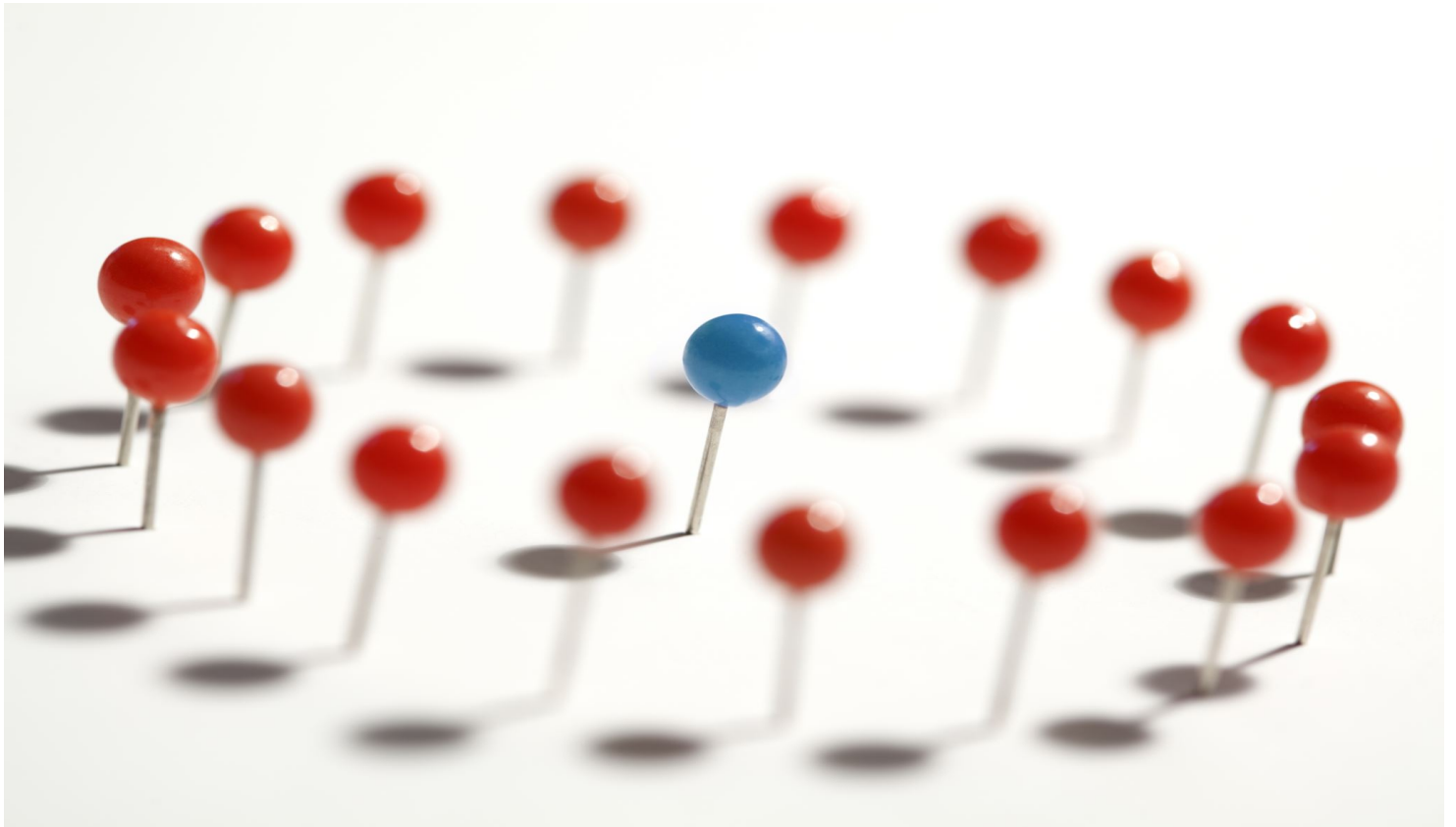
STIFTINGAR	Ikkje bokført i rekneskapen
Jostedalsbreen Nasjonalparksenter	230 728
Stiftinga Heradsheim	50 000
Nordfjord Fritidssenter	10 000
Stiftinga Gamle Innvik Ullvarefabrikk	5 000

BURETTSLAG	
Visneslia Burettslag	
Arnlfjotbakken Burettslag	
Kjeldeflata Burettslag	
Kvernhusgrenda Burettslag	
Sjøtun Burettslag	

Tabell: Oversikt over selskap som kommunen har eigarinteresser i (kommunens data). Verdi er henta frå kommunen sin balanse i 2025, samt informasjon og tal frå www.purehelp.no.

Stryn kommune si [årsmelding 2025](#) finn du her.





1.4 EIGARSKAPSPOLITIKK OG EIGARSKAPSSTRATEGI

Eigarskapspolitikk er dei overordna føringane som kommunen legg til grunn for forvaltinga av selskapa og eigardelane. Det gjeld dei system, retningslinjer og rutinar kommunen har for å praktisere eigarskapen. Eigarskapspolitikk er det praktiske rammeverket for kommunen si styring, dei krav som kommunen stiller til seg sjølv som eigar og som skal bidra til å utvikle eit eigarskap som tek vare på kommunen sine interesser og omdøme.

Eigarstrategi er dei føringar kommunen legg til grunn for dei ulike selskapa for å sikre at selskapa føl dei målsettingar som eigarane har bestemt. Det vert gjort gjennom fastsetting av vedtekter og føremål samt å gje rammevilkår som er styrande for kvalitet og utvikling av selskapa.

1.4.1 Viktige vurderingar ved val av selskapsform

Det er ulike grunnar til at kommunen etablerer selskap åleine eller saman med andre. I utgangspunktet er spørsmålet korvidt selskapet skal drive med forretningsmessig drift i ein konkurranseutsett marknad. Eit anna spørsmål er om etableringa er meir politisk og strategisk grunna i samarbeid med nabokommunar i regionen og / eller for å auke breidda i eit kompetanse- og fagmiljø.

Kommunen står fritt til å velje selskapsform så lenge lov og forskrifter ikkje set avgrensingar.

Følgjande tilhøve bør vurderast før avgjerd om selskapsform vert teken:

Styring:	☑ <i>Moglegheit og behov for politisk styring</i> ☑ <i>Forhaldet mellom kommunen si rolle som eigar og eventuell utøvar av mynde</i> ☑ <i>Kompetanse, vilkår og moglegheit for kommunen til å følgje opp eigaransvaret, aktiv oppfølging</i> ☑ <i>Vilkår og avgrensing med omsyn til delegasjon av mynde</i> ☑ <i>Fleksibilitet – endring av eigartilhøve / samarbeid med private</i> ☑ <i>Arbeidsgjevarstrategi</i> ☑ <i>Etikk og samfunnsansvar</i>
Økonomi:	☑ <i>Økonomisk ansvar; kva forpliktingar kommunen vil påta seg</i> ☑ <i>Selskapet si økonomisk friheit, krav og eigarstyring, sett opp mot det å halda på eiga avgjerdsmynde om prioritering av ressursar</i> ☑ <i>Skatte- og avgiftsmessige forhold</i> ☑ <i>Reglar for offentleg innkjøp</i>
Konkurransesituasjon:	☑ <i>Risikovurderingar i forhold til marknaden, miljø, kvalitet og kvantitet av den kommunale tenesta og tilhøvet til brukar / innbyggjar.</i>
Administrative rutinar:	☑ <i>Rapportering og oversikt – kva rutinar og administrativ oppfølging er naudsynt</i> ☑ <i>Tilhøve til forvaltningslov og offentleglova.</i>

1.4.2 Kommunen sine ulike roller

Kommunen har ulike roller, til dømes som utøvar av mynde, tenesteleverandør og som eigar av selskap. Ved vurdering av etablering av selskap må særleg behovet for politisk styring og moglegheitene for å drive demokratisk påverknad og kontroll med drift og prosessar vurderast særskilt.

1.4.3 Status i Stryn

Det har vore stor vekst i etablering av kommunale selskap på landsbasis. Stryn kommune, saman med dei andre Nordfjordkommunane, var tidleg ute og etablerte ulike interkommunale samarbeid for å utføre kommunale tenester og oppgåver som betre kunne løysast gjennom samarbeid. Desse samarbeida er i dag organisert som interkommunale selskap (IKS), vertskommunesamarbeid etter kommunelova §20, kommunale oppgåvefelleskap (KOF) etter kommunelova §19 og interkommunalt politisk råd (IPR) etter kommunelova §18. Kommunen er også medeigar i ordinære aksjeselskap (AS).

Føremålet med eigne selskap kan vere fleire:

- Auke den forretningsmessige kompetansen i verksemdsområde og i styringa
- Avgrense den økonomiske resultatorienteringa frå anna kommunal verksemd
- Redusere økonomisk ansvar eller effekt av samarbeid ved å drive verksemd i fellesskap med andre kommunar
- Styrkje kompetansemiljø, rekrutteringsevne osb. i fagmiljø som ofte vert små i små og mellomstore kommunar
- Styrkje hovudkontorfunksjonen til selskap som er viktig for kommunen

1.4.4 Utfordringar ved eigarstyring

Kommunen sine styringsorgan, leiarstruktur og kultur for styring er tilpassa vanleg kommunal verksemd og vanlege politiske – administrative system for styring og rutinar. Auka satsing på organisering av selskap og eigarstyring fører til nye utfordringar for kommunen. Det gjeld både på det politiske og administrative nivå.

Organisering i selskap for å løyse kommunale tenester flyttar mynde og fullmakt frå kommunen til selskapa. Det fører også til delvis flytting av makt ved at organisering av kommunale tenester gjennom selskap medfører ei fristilling frå vanleg styringslinje med kommunedirektøren som administrativ leiar. I vanleg organisering av tenester vert styringa realisert i tråd med dei politiske vedtak og føringar som vert gjort kontinuerleg gjennom året. Ansvar for, og gjennomføringa av desse, ligg til kommunedirektøren. Kommunedirektøren har innafor si delegerte mynde høve til å påverke tenester og tilbod direkte gjennom eiga styring.

Ved organisering av kommunale tilbod og tenester i *selskap* er det framleis høve for eigar (kommunestyret) å ha innverknad over drift og gjennomføring av dei tenestene selskapa skal levere.



Rammene for slik tenesteproduksjon som selskapa skal utføre vert lagt gjennom handlingsprogram på same vis som for dei kommunale einingane. Verkemedel for styring er likevel andre. Det gjeld til dømes fastsetting av formål og vedtekter, val og skifte av medlemmer til styre, og gjennom disponering av resultat og finansiering av verksemda.

1.5 EIGARSKAPSPOLITIKK

Eigarskapspolitikken omhandlar dei prinsippa og retningslinjene som skal ligge til grunn for eigarskapet i selskap (AS og IKS). Litt forenkla kan ein seie at eigarskapspolitikken er dei krava kommunen stiller til seg sjølv som eigar. Desse føringane skal bidra til å utvikle eit eigarskap som tek vare på kommunen sine interesser og omdøme.

1.5.1 Føremål med kommunen sin eigarskap i selskap

Ein eller fleire av dei seks kategoriane nedanfor bør leggst til grunn for utforming av mål og motiv for dei selskapa som kommunen eig eller er medeigar i:



Stryn kommune skal ha eit langsiktig perspektiv og uttrykt formål i eigarskap. Formålet med, og grunngjeving for å opprette eit selskap eller gå inn i ei etablert selskapsordning skal gå fram av saksframlegget for kommunen sitt vedtak. Sal bør særleg vurderast i tilfelle der formålet med selskapet er blitt endra.

1.5.2 Val av selskapsform

Det er eigar sitt ansvar å sikre ei selskapsform som er tilpassa verksemda sitt formål og oppgåver, behovet for eigarstyring, samfunnsansvar, omsynet til innsyn, marknadsmessige forhold og det aktuelle lovverket.

Skal selskapet ta risiko og operere i ein marknad, bør det etablerast eit aksjeselskap. Der selskapet skal yte tenester til eigarane i eigenregi for fleire kommunar kan interkommunale selskap vere ei

hensiktsmessige form. For verksemd i eigenregi, kan kommunalt føretak (KF) vere ei hensiktsmessig form. Stiftingar bør ikkje brukast for verksemd som krev eigarstyring.

1.5.3 Selskapsstrategi og selskapsavtale/vedtekter

Selskapet si verksemd skal tydeleggjerast i vedtektene/selskapsavtalen. Innanfor ramma av vedtektene/selskapsavtalen bør selskapet ha klare mål og strategiar. Eigarane skal ha et bevisst forhold til ein eventuell forventa avkastning. For selskap som opererer innanfor ein marknad skal prinsippa for utbyttepolitikk klargjerast og deretter fremjast for eigarorganet. Langsiktigheit og samfunnsansvar bør leggst til grunn for det kommunale eigarskapet. Formålet fastsett i selskapsavtale/vedtekter bør vurderast med jamne mellomrom for å sjå om det er behov for endringar.

Fastsetting av vedtekter (KF, AS) og selskapsavtalar (IKS, KOF og IPR) er, saman med val av styremedlemmer, kanskje den viktigaste styringsreiskapen kommunen har. Vedtekter for aksjeselskap vert vedtekne av generalforsamlinga. Kommunestyret kan før generalforsamlinga gjere vedtak som bind representantane i stemmegivinga i generalforsamlinga.

I selskap med næringsdrift bør kommunen som hovudregel stille krav om utbytte frå dei selskapa kommunen er medeigar i.

1.5.4 Samfunnsansvar og etikk

Kommunale selskap forvaltar fellesskapet sine ressursar. Forvaltninga skal skje på ein måte som samsvarar med befolkninga si oppfatning om rett og gale. Omdømet til kommunen vil derfor mellom anna vere avhengig av korleis kommunen forvaltar samfunnsansvaret sitt gjennom selskap. Det finst ikkje eit felles fasitsvar på kva samfunnsansvarleg forretningsdrift er. Dette må definerast av det enkelte selskap.

Etikk er ein viktig del av dei vurderingar som skal gjerast. Dei etiske haldningane legg grunnlag for korleis kommunen faktisk utøver samfunnsansvaret. Etske retningslinjer bør derfor utarbeidast i kvart selskap. Retningslinjene bør diskuterast og eventuelt reviderast årleg.

Selskap som kommunen eig/har eigarinteresser i, bør ha verdiar og haldningar som byggjer på kommunen sine etiske retningslinjer og driv etter sunne forretningsprinsipp. Selskapa skal også ha ei aktiv haldning til klimautslepp.

1.5.5 Valkomité for styreutnemning i selskap

Ved val av styre til selskap organisert etter aksjelova og lov om interkommunale selskap bør det vedtektsfestast bruk av valkomité. Formålet er å sikre samansetting av styre med komplementær kompetanse og i tråd med eigarane sitt formål med selskapet. Representantskapen/ generalforsamlinga v l leiar av valkomiteen. I selskap med fleire eigarkommunar bør valkomiteen setjast saman for   gjenspegle eigardelar. Valkomiteens innstilling bør grunngjevast.

1.5.6 Styret – ansvar, habilitet og lojalitet

Forvaltninga av aksjeselskap og interkommunale selskap ligg til styret. Det er heimla i lovverket. Det betyr at styret har det overordna myndet og ansvaret for forvaltninga av selskapet. Styret skal også føre tilsyn med den daglege leiinga og selskapet si verksemd elles. Generalforsamlinga i aksjeselskap

og representantskapen i eit IKS er selskapet sitt øvste organ, men dei deltek ikkje i forvaltinga av selskapet. Dei har rolla som såkalla operative eigarorgan.

Styret er ansvarleg for at selskapet vert forvalta lojalt i samsvar med føremålet med selskapet. Styret skal difor sørgje for at selskapet realiserer den visjonen som eigarane hadde ved etableringa av selskapet, og i kva lei selskapet skal styrast. Styret skal vere ein støttespelar for leiinga i selskapet, og det skal samstundes følgje opp, evaluere og kontrollere leiinga. Styret skal sørgje for at det som kollegium er kompetent og profesjonelt i utøvinga av oppgåvene sine. Dette inneber at styret greier å skilje rollar og unngå rolleblanding. Dette er særleg viktig i offentleg eigde selskap sidan her er mange ulike interessentar med sine spesielle krav og forventningar.

Rolla som styremedlem er forskjellig frå rolla som folkevald sidan styrevervet er eit frivillig, personleg verv. Eit styremedlem representerer seg sjølv og ikkje eigarane. Ho eller han skal ivareta selskapet sine interesser til beste for alle eigarane. Det er den enkelte styremedlem sitt ansvar å drive godt styrearbeid, og dette er ikkje ut frå funksjonen som folkevald, men som den personleg ansvarlege personen som styremedlemen er. Ein aktiv eigarskap betyr også at eit styremedlem kan skiftast ut dersom eigaren meiner ho ikkje fremjar eigarane sine interesser på ein god måte.

Det er opp til kvart enkelt eigarorgan (representantskap/generalforsamling) å avgjere kva type kompetanse eit styre skal ha. I utgangspunktet vert det tilrådd å unngå situasjonar der styret sine medlemmar jamleg blir vurdert i forhold til forvaltningslova sine reglar om habilitet. Difor bør kommunen alltid vurdere bruken av leiande politikarar i selskapsstyra. Kommunedirektøren tilrår at styra etablerer faste rutinar for å handtere mogelege habilitetskonflikter.

1.5.7 Gjennomføring av eigarmøte

Dei formelle eigarmøta er anten generalforsamling eller representantskapen, men det kan også kallast inn til eigarmøte i tillegg til desse. Stryn kommune bør delta aktivt i alle eigarmøte som blir gjennomførte.

Styret bør legge til rette for at flest mogleg av eigarorganet sine medlemmar kan delta i generalforsamling/representantskapen og at dette blir ein møteplass for aksjeeigarane og styret. Dette kan gjerast ved å følgje reglane om innkalling; at saksdokumenta er utførlege nok til å ta stilling til sakene, at eigarane som ikkje kan møte skal kunne stemme ved bruk av fullmakt (gjeld ikkje interkommunale selskap), at styret, revisjon og valkomité er til stades og rutinar for at eigarorganet vel møteleiing.

1.5.8 Kommunedirektøren si rolle i kommunale føretak

Kommunedirektøren har ikkje instruksjonsmynde over dagleg leiar sine disposisjonar. Kommunedirektøren si formelle rolle overfor føretaket er at han/ho kan instruere dagleg leiar om at iverksetting av ei sak skal utsetjast til kommunestyret har handsama den aktuelle saka. Vidare skal kommunedirektøren, i saker som skal handsamast av kommunestyret, bli gjeven høve til å uttale seg før styret i føretaket treff vedtak. Dette heng saman med det generelle overordna ansvaret kommunedirektøren har overfor heile kommuneorganisasjonen.

Kommunedirektøren er budsjettansvarleg for kommunen si samla økonomiske verksemd. Dette omfattar også kommunale føretak. Det er viktig at dette vert tema for samhandlingsdrøfting ved

oppretting av føretak. Kommunedirektøren, stedfortredar eller andre i leiande posisjonar kan ikkje sitje i styret.

1.6 EIGARSKAPSSTRATEGI

1.6.1 Val av utsending til generalforsamling og val av styre

For aksjeselskap og interkommunale selskap tilrår kommunedirektøren at kommunestyret oppnemner politisk leiing som kommunen sine eigarrepresentantar i eigarorganet. Eigarutøvinga skal vere i samsvar med kommunestyret sine samla, eller fleirtalsvise, vedtak.

Det er avgjerande at det vert etablert ein føreseieleg og tydeleg kommunikasjon mellom eigarorganet og kommunestyret i forkant av generalforsamlingar og representantskapsmøte.

Vidare er det viktig at eigarrepresentantane har, eller får tilført, naudsynt kompetanse innan selskapsstyring, økonomi og kommunen si eigarrolle, slik at eigarinteressene vert ivaretekne på ein forsvarleg og profesjonell måte.

Det er eigar sitt ansvar å sørge for at styret vert samansett og gitt dei nødvendige styringsrammer for å utøve sitt arbeid som eit profesjonelt organ. Eit profesjonelt styre som kollegium består av personar med eigna personlege eigenskapar som utfyller kvarandre kompetansemessig.

Kjønnsrepresentasjon i styra

I samsvar med lov om interkommunale selskap (IKS) er det krav om minst 40 prosent representasjon av kvart kjønn i styra. Reglane i aksjelova § 20-6 om representasjon av begge kjønn i styre gjeld tilsvarende for aksjeselskap der kommunen er majoritetseigar.

Kommunedirektøren tilrår at eigarorganet, uavhengig av organisasjonsform, arbeider aktivt for balansert kjønnsrepresentasjon i styra, for å sikre best mogleg utnytting av samla kompetanse. Det er viktig å vere merksam på at det ikkje er krav om at berre folkevalde kan oppnemnast som styremedlemmer.

Der andre ikkje er valde av kommunestyret i Stryn, representerer ordføraren – eller den han eller ho gjev fullmakt – Stryn kommune i generalforsamlingar og representantskap. Utsendingane til generalforsamling eller representantskapsmøte skal utøve kommunen sine eigarinteresser i samsvar med vedtak fatta av fleirtalet i kommunestyret. Det bør derfor etablerast ei ordning der utsendingane, ved behov og minst éin gong i valperioden, drøftar eigarpolitiske spørsmål med kommunestyret. Hastesaker kan drøftast med formannskapet. Ordninga bør som hovudregel avgrensast til dei største selskapa Stryn kommune har eigarinteresser i.

I slike saker er tidsfristane ofte korte. Orientering kan derfor i enkelte tilfelle måtte skje i etterkant av generalforsamling eller representantskapsmøte. Orienteringa kan gjevast som munnleg orientering eller som eiga orienteringssak for kommunestyret.

Lovverket opnar for å peike ut anten personlege eller numeriske varamedlemmer. Der det vert oppnemnt varamedlemmer til styre, tilrår kommunedirektøren at ordninga med numeriske vara vert nytta, for å sikre kontinuitet og kompetanse i styrearbeidet. Tilrådinga er grunngjeven i behovet for stabil deltaking og opparbeiding av relevant kompetanse. Kommunedirektøren tilrår vidare at første varamedlem vert invitert til å delta i styremøta, for på den måten å styrkje kontinuitet og kompetanse i styret.

1.6.2 Rolla som styremedlem

Rolla som styremedlem skil seg frå rolla som folkevald, mellom anna av di styrevervet er eit frivillig, personleg verv. Ein styremedlem representerer seg sjølv og ikkje eigarane. Han/ho skal ivareta selskapet sine interesser til beste for alle eigarane. Det er den enkelte styremedlem sitt ansvar å drive godt styrearbeid, og dette er ikkje ut frå funksjonen som folkevald, men som den personleg ansvarlege personen som styremedlemmen er. Eit aktivt eigarskap tyder også at ein styremedlem kan skiftast ut dersom eigaren meiner han/ho ikkje fremjar eigarane sine interesser på ein god måte.

1.6.3 Registrering av styreverv

Alle som tok på seg styreverv for kommunale selskap vart registrerte i «KS Styrevervregisteret». Dette registeret vart avvikla 1.4.2025 og KS vurderer framleis kva som kan vere ei hensiktsmessig offentlig oversikt.

1.6.4 Styrehonorar og leiarlønn

Styrehonorar vert fastsett av selskapet sitt eigarorgan, medan dagleg leiar si løn vert fastsett av styret. Kommunen som eigar bør ha ein tydeleg policy for godtgjersle og løn, som selskapsorgana kan leggje til grunn i sitt arbeid.

Omsynet til selskapet tilseier at styrehonorar og leiarløn vert utforma slik at dei:

- bidreg til måloppnåing i selskapet,
- framstår som rimelege i høve til ansvar, arbeidsmengde og krav til kompetanse,
- er konkurransedyktige samanlikna med tilsvarande posisjonar i liknande verksemdar.

Godtgjersla bør reflektere styret sitt ansvar, kompetanse, tidsbruk og verksemda sin kompleksitet. For selskap som opererer i marknader med høg risiko, bør nivået på honorara avspeгла dette. Styreverv i aksjeselskap og interkommunale selskap inneber, i motsetnad til styreverv i kommunale føretak, mogleg strafferettsleg og/eller økonomisk ansvar. Slike verv bør derfor godtgjerast særskilt. Styreleiar bør ha ei høgare godtgjersle enn dei øvrige styremedlemmene, i samsvar med det utvida ansvaret som ligg til vervet.

Kommunedirektøren tilrår at selskapa teiknar styreansvarsforsikring for alle styremedlemmene i selskap med avgrensa ansvar. Forsikringa dekkjer det økonomiske ansvaret, ikkje strafferettsleg ansvar. Vidare bør styremedlemmene som hovudregel ikkje ta på seg særskilte oppgåver for selskapet utover det ordinære styrevervet.

Aksjelova legg ansvaret for å fastsetje godtgjersle til styremedlemmene til generalforsamlinga. For kommunale føretak går det fram av forskrift fastsett av Kommunal- og moderniseringsdepartementet 9. juni 2009 at styret ikkje kan fastsetje si eiga godtgjersle. I interkommunale selskap er det representantskapen som fastset godtgjersla til styret, medan det i kommunalt eigde selskap er kommunestyret som fastset styregodtgjersla.

1.6.5 Habilitetsvurdering av styrerepresentantar

Ein kommunestyrrerepresentant som er styremedlem i eit IKS eller AS vil hamne i habilitetskonflikt mellom rolla som eigar og rolla som styremedlem når selskapet er «part» i ei sak, jf. forvaltningslova § 6 første ledd. Inhabilitet gjeld ikkje ved behandling av overordna saker som årsbudsjett, økonomiplan, og kommuneplan fordi ingen er «part».

I tillegg til direkte inhabilitet kan det oppstå avleia inhabilitet etter forvaltningslova § 6 andre ledd når det er «andre særlege forhold som er eigna til å svekke tilliten til upartiskheit». Her må kvart tilfelle vurderast særskilt. Kommunestyremedlemmar bør avklare habilitetsspørsmål i forkant ved hjelp av ein juridisk vurdering frå kommunedirektøren. For meir informasjon sjå rettleiar om habilitet frå Kommunal- og distriktsdepartementet.

Etter kommunedirektøren sitt syn bør prinsippet om aktivt eigarskap via generalforsamling og representantskap og prinsippa om styremedlemmane sine rettar og plikter, i større grad føre til at Stryn kommune vel profesjonelle styremedlemmar. Med profesjonelle styremedlemmar meinast her styremedlemmer som har kompetanse som gjer at ein får eit samla styre som på best mogeleg måte kan ivareta selskapet i tråd med eigaren sine formål med selskapet.

1.6.6 Obligatorisk opplæring av og informasjon til folkevalde

Stryn kommune bør som ein del av folkevaldopplæringa gjennomføre obligatoriske kurs og/eller eigarskapsseminar for alle folkevalde i dei ulike forholda knytt til eigarstyring. Den første opplæringa bør gjennomførast i løpet av dei første 6 månadane av valperioden og seinare med oppfølging etter 2 år. Det vert tilrådd at kommunestyret etter gjennomføring av generalforsamling, får førelagt ei oversikt over status for selskapa.

1.6.7 Tilsyn og kontroll

Kommunestyret har både eit tilsyns- og kontrollansvar for å sikre at kommunen når sine mål, at regelverket etterlevast og at etiske omsyn vert ivaretekne. Kontrollen vert utført mellom anna gjennom rekneskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og selskapskontroll. Kontrollansvaret gjeld også når ei verksemd er skilt ut i egne selskap.

Kontrollutvalet skal på vegne av kommunestyret sjå til at det vert ført kontroll med kommunen sine eigarinteresser i selskap. Kontrollutvalet har derfor ei viktig rolle i kommunen sin kontroll med selskap. Det er viktig at kontrollutvalet sikrast gode nok rammevilkår slik at dei har moglegheit til å utøve sin funksjon på ein gode måte.

Kontrollutvalet skal minst ein gong kvar valperiode utarbeide ein plan for gjennomføring av selskapskontroll som kommunestyret skal vedta. Det vert rådd til at planen syner kva eigarinteresser og selskap som kan vera aktuelle for kontroll, og i kva grad det er aktuelt å gjennomføre forvaltningsrevisjon. Med utgangspunkt i ein slik plan skal kontrollutvalet gje rapport til

kommunestyret om gjennomførte kontrollar og resultata av desse. Kommunale føretak er ein del av kommunen som juridisk person og kjem inn under kontrollutvalet sitt generelle ansvar for å sjå til at kommunen sine rekneskap vert revidert på ein trygg måte, og at det vert utført forvaltningsrevisjon av den kommunale verksemda i samsvar med kommunelova sine retningslinjer.

Ved utøvinga av eigarskap i aksjeselskap og interkommunale selskap skal det særleg leggjast vekt på at kommunen fører kontroll med eigarinteressene, og at representantane i dei operative eigarorgana utøver kommunen sine eigarinteresser i samsvar med kommunestyret sine vedtak og føresetnader og i samsvar med selskapslovgjevinga. Kommunen skal derfor utøve eit aktivt eigarskap gjennom å formulere klare forventningar/krav til selskapa og ved å utøve tilstrekkeleg kontroll. Dette vert gjort gjennom gode rutinar for eigardialog med selskapa.

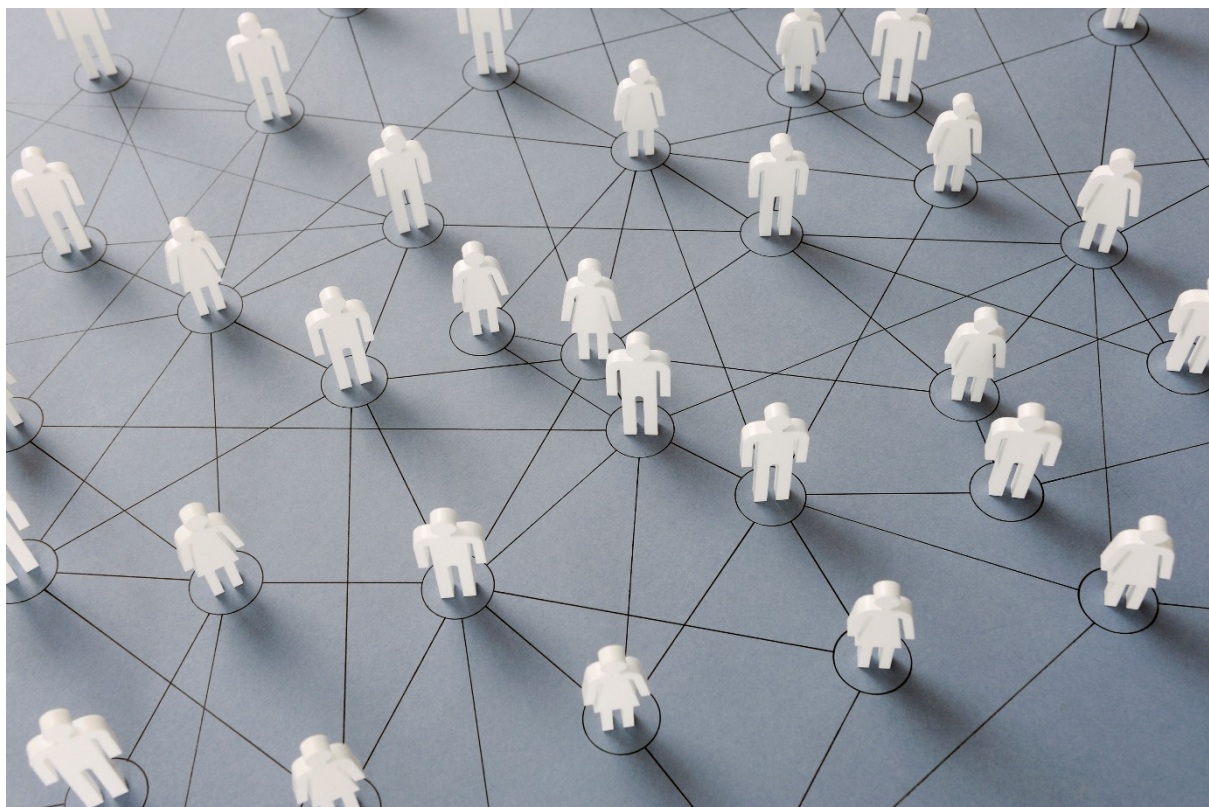
Kommunedirektøren tilrår at kontrollutvalet i vertskommunen har tilsynsansvar for interkommunale samarbeid / interkommunale selskap (IKS).

1.6.8 Beredskapsplanar - Risiko og sårbarheitsanalyse

Kommunen må sjå til at alle kommunale selskap, både aksjeselskap og føretak, utarbeider egne beredskapsplanar og risiko- og sårbarheitsanalysar. Desse må tilpassast tilsvarande kommunale planar.

1.6.9 Klimabudsjett

Kommunen skal sjå til at alle kommunale selskap, både aksjeselskap og føretak, utarbeider egne klimabudsjett. Klimabudsjettet skal tilpassast tilsvarande kommunale planar.



DEL II

OMTALE AV SELSKAP

I dei vidare kapitla i Eigarskapsmeldinga vert det gjeve omtale av aksjeselskap, kommunale oppgåvefellesskap og interkommunale selskap.

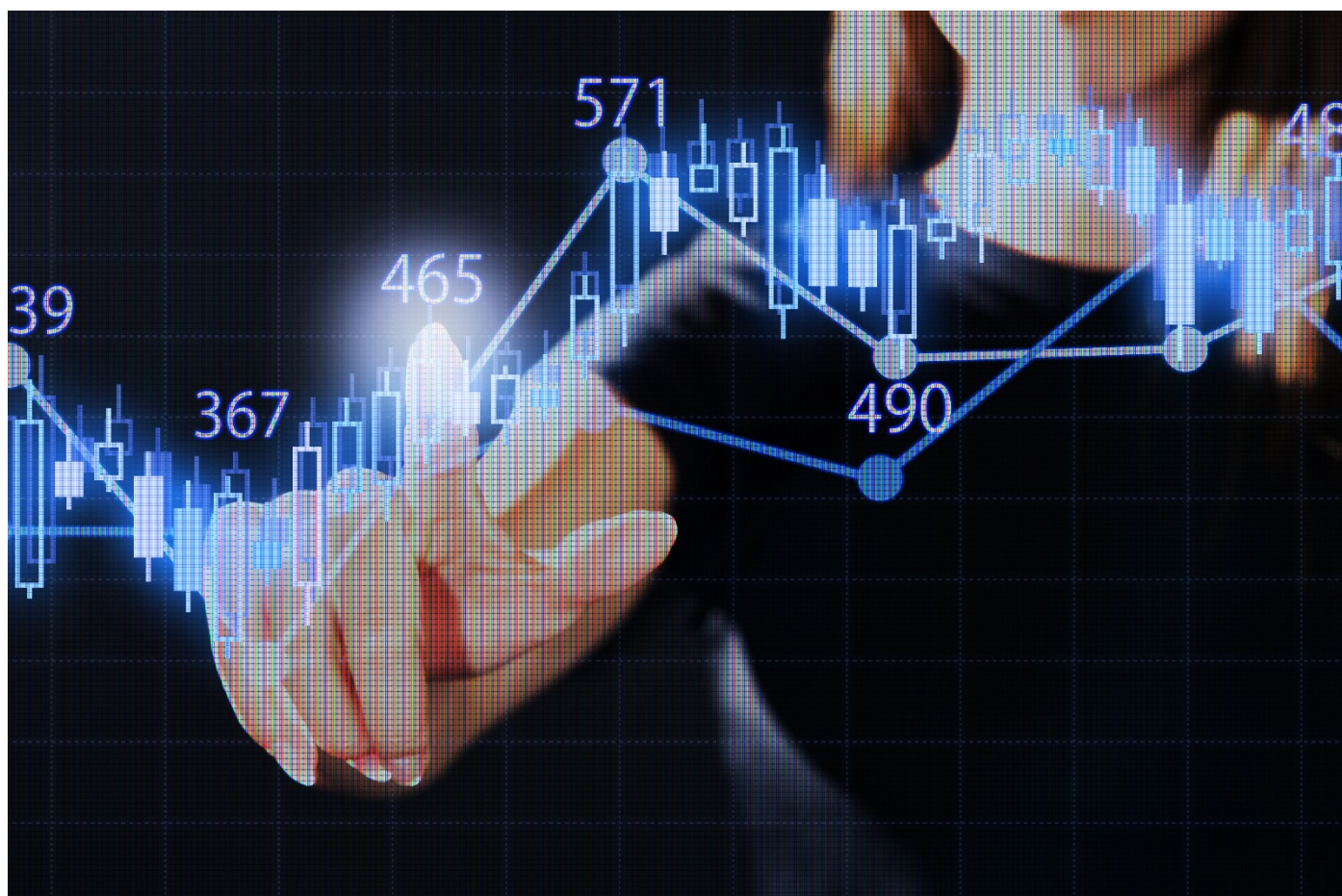
Meldinga byggjer på rekneskapstal frå 2024, som er dei siste fullstendige og tilgjengelege tala. Der rekneskapstal for 2025 ligg føre, er desse nytta.

Etter aksjelova kapittel III kan aksjar overdragast dersom ikkje anna er fastsett i vedtekter eller aksjonæravtale. Ei overdraging krev samtykke frå styret, med mindre vedtektene fastset at samtykke ikkje er påkravd. Styret kan berre nekte samtykke dersom det ligg føre sakleg grunn. Vedtektene kan fastsetje nærare vilkår for når samtykke kan nektast.

Det ligg vedlagt ei oversikt over representantar i styre og utval for perioden 2024–2027.



AKSJESELSKAP



Tussa Kraft AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 916 929 641

Internettadresse: <https://www.tussa.no/>

Aksjekapital: Kr. 34 970 000

Styreleiar: Sindre Rotevatn

Konsernsjef/adm.direktør: Olav Osvoll

Kommunal representasjon: 1 representant og 1 vararepresentant frå Stryn, Ulstein, Sande kommunar og Hornindal Kraftlag. Stryn har p.t. (mai 2026) fast medlem.

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Syte for produksjon, overføring og omsetning av elektrisk energi og stå føre utbygging av naudsynlege anlegg i den samanheng. Tussa kan på forretningsbasis utvikle, produsere og selje produkt og tenester som styrkjer og utviklar konsernet.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 6,69 % av aksjane i selskapet

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	38.626	37.933	34 032
Resultat etter skatt	87.636	57.935	62.807
Utbytte til Stryn kommune	4.641	4.221	3.821

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 4. Samfunnsøkonomisk motivert, og 5. Regionalpolitisk posisjonering samt 1. Finansielt motivert

Loen Skylift AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 913 324 277

Internettadresse: <https://www.loenskylift.no>

Aksjekapital: Kr. 145.000.000

Styreleiar: Richard Grov

Konsernsjef/adm.direktør: Richard Grov

Kommunal representasjon:

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Oppføring og drift av fast eiendom og heisanlegg/pendelbane, herunder utleie og det som naturlig står i forbindelse med dette, herunder å ta del i andre selskap.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 11.4 % av aksjane i selskapet.

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	83.055	79.613	54.460
Resultat etter skatt	28.204	26.661	11.563
Utbytte til Stryn kommune	2.145	1.650	825

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 2. Politisk motivert (fødselshjelpar ved etablering) i si tid, og no også føremål 1 Finansielt motivert

Visnes Industripark AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 987 609 842

Internettadresse: Ingen

Aksjekapital: Kr. 10.000.000

Styreleiar: Eivind Rune Hopland

Dagleg leiar: Eivind Rune Hopland

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Forvaltning av fast eiendom samt tilhørende virksomhet og deltagelse i andre virksomheter.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 100 % av aksjane i selskapet.

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	2.527	2.250	2.408
Resultat etter skatt	529	398	131
Utbytte til Stryn kommune	0	0	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTJAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 2 Politisk motivert

Firda Billag AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 997 269 853

Internettadresse: www.firda-billag.no

Aksjekapital: Kr. 10.000.000

Styreleiar: Håkon Martin Myrvang

Konsernsjef/adm.direktør: Trine Solheim

Kommunal representasjon: 1 utsending med vararepresentant til generalforsamlinga

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Transportverksemd og tenesteyting i samband med person- og godstransport, samt reisebyrå. Selskapet kan i tillegg eige og forvalte fast eiendom. Selskapet kan også eige eller delta i andre selskap som har liknande verksemd.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 6,51 % av aksjane i selskapet

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	35.414	26.281	26.348
Resultat etter skatt	8.431	5.103	1.448
Utbytte til Stryn kommune	0	103	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTJAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 4 Sikre god infrastruktur

Breimsbygda Skisenter AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 966 596 996

Internettadresse: <http://www.breimsbygdaskisenter.no/>

Aksjekapital: Kr. 1.666.250

Styreleiar: Nikolai Andreas Vedvik Sele

Konsernsjef/adm.direktør: Runar Stensaker Kleppe

Kommunal representasjon: 1 utsending med vararepresentant til årsmøte

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Eige, drive og vidareutvikle skitrekk på Utvikfjellet og elles verksemd som har naturleg samanheng med dette. Overskot ved drift skal gå til føremålet. Overskot ved eventuell likvidasjon skal gå til idrettsføremål.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 21,9 % av aksjane.

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	1.815	1.592	1.935
Resultat etter skatt	33	-35	335
Utbytte til Stryn kommune	0	0	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 6 Samfunnsansvar

Visit Nordfjord AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 968 397 478

Internettadresse: www.nordfjord.no

Aksjekapital: Kr. 1.724.500 (25.05.2016)

Styreleiar: Geir Årvik

Konsernsjef/adm.direktør: Benedicte Willand Elsrud

Kommunal representasjon: 1 utsending med vararepresentant til generalforsamlinga

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Utføre felles marknadsaktivitetar og å stimulere til produktutvikling og løyse andre fellesoppgåver for reiselivsnæringa i dei deltakande kommunane. Selskapet kan elles delta i forretningsmessig verksemd relatert til reiseliv.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 7,1 % av aksjane i selskapet

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	5.301	6.519	6.667
Resultat etter skatt	-645	-1.102	-674
Utbytte til Stryn kommune	0	0	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 4 Samfunnsøkonomisk motivert, og 2 Politisk motivert

Movia Holding AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 982 354 547

Internettadresse: www.movia.no

Aksjekapital: Kr. 385.000

Styreleiar: Marit Elisabeth Larssen

Konsernsjef/adm.direktør: Øyvind Hervik

Kommunal representasjon: 1 utsending med vararepresentant til årsmøtet

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Eige aksjar i selskap som driv praktisk opplæring, produksjon, handel og anna tjenesteytende arbeid ved bruk av arbeidskraft rekruttert blant personar som varig eller mellombels ikkje er i stand til å utføre arbeid i den ordinære arbeidsmarknaden; eller som har aktivitetstilbod til personar med særskilde behov. Selskapet kan og eige aksjar i selskap med liknande formål som beskrive, og dessutan selskap som eig og forvaltar eigedomar som har til hovudformål å dekke behovet for aktiviteten beskrive ovanfor. Selskapet skal ikkje ha erverv til formål. Selskapet skal ikkje dele ut utbytte, erverve eigne aksjar, gjennomføre kapitalnedsetjingar med utdeling til aksjeeigarane, eller på annan måte gjere utdelongar til aksjeeigarane, med unntak av det som framkjem i vedtektene.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 4,9 % av aksjane i selskapet.

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	0	0	0
Resultat etter skatt	286	-10	0
Utbytte til Stryn kommune	0	0	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTJAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 6 Samfunnsansvar

Storfjordsambandet AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 943 112 339

Internettadresse: www.storfjordsambandet.no

Aksjekapital: Kr. 182.520

Styreleiar: Hans Petter Brunstad Sørensen

Konsernsjef/adm.direktør: Øyvind Michael Olsen

Kommunal representasjon: 1 utsending med vararepresentant til generalforsamlinga.

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Utgjeie alternativ for kryssing av Storfjorden med eit kjørbart samband, eventuelt arbeide for betring av eksisterande ferjesamband, og det som står i samband med dette.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 9.9 % av aksjane i selskapet.

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	650	855	1.200
Resultat etter skatt	44	36	30
Utbytte til Stryn kommune	0	0	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 4 Samfunnsøkonomisk motivert (sikre god infrastruktur) og føremål 5 Regionalpolitisk posisjonering

Inviro AS (Nordfjordeid Næringshage AS)

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 982 743 397

Internettadresse: <https://www.nordfjordeid.no>

Aksjekapital: kr 805.000

Styreleiar: Tore Erik Hjelle

Konsernsjef/adm.direktør: Øystein Nes

Kommunal representasjon: Ingen

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Selskapet skal vere ein kunnskaps- og utviklingsarena for bedrifter i ulike bransjar som vil vere i front i den teknologiske utviklinga. Selskapet skal gi bedriftene lett tilgang på kompetanse, kurs, utdanning, FoU kapasitet og nettverk til andre innovative miljø. Selskapet sine tenester skal leverast både fysisk og virtuelt, i regionen spesielt og i Norge generelt. Selskapet er operatør for Sivas næringshageprogram, med hovudmål å bidra til auka verdiskaping, vekst og utvikling av næringslivet i heile regionen. Selskapet skal yte tenester som høyrer inn under Næringshageprogrammet. Selskapet skal ikkje utbetale utbytte. Overskotet skal gå til styrking av eigenkapitalen og til vidareutvikling av selskapet.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 3,2 % av aksjane.

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	7.954	6.102	5.310
Resultat etter skatt	601	475	140
Utbytte til Stryn kommune	0	0	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 2 Politisk motivert

Muritunet AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 961 721 652

Internettadresse: www.muritunet.no

Aksjekapital: 14.343.000

Styreleiar: Geir Ove Vegsund

Konsernsjef/adm.direktør: Ester Reidun Vinje Nilsen

Kommunal representasjon: 1 utsending med vararepresentant til generalforsamlinga

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Å eige og drive institusjonen Muritunet AS i Valldal i Norddal kommune. Institusjonen skal gje medisinsk behandling og levere ulike former for helsefremjande og sjukdomsførebyggjande tenester som del av det totale helsetilbodet i landsdelen. Hovudvekta skal ligge på spesialisert rehabilitering, opptrening og opplysning samt anna verksemd som står i samanheng med dette. Muritunet skal være ein samfunnsaktør som opptrer som ein katalysator og utviklingsaktør i lokalmiljøet innan føre nemnde mot både offentlege og private aktørar. Jf. Muriparken, Storfjord Helsesenter AS og Vita fjord AS. Selskapet vert drive på ideell basis og vil ikkje ha kommersielt erverv til føremål. Det skal ikkje utdelast utbytte og selskapet sine midlar skal heller ikkje på annan måte overførast til selskapet sine aksjonærar. Ved oppløysing av selskapet skal selskapet sine midlar stillast til disposisjon for realisering av verksemd i tråd med første avsnitt i denne paragraf.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig om lag 0,07 % av aksjane.

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	77.783	83.249	80.854
Resultat etter skatt	-1.562	1.176	3.161
Utbytte til Stryn kommune	0	0	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 6 Samfunnsansvar



Sogn og Fjordane Holding AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 989 339 338

Internettadresse: www.tellnorge.no

Aksjekapital: kr 3.834.904

Styreleiar: Arve Helle

Konsernsjef/adm.direktør: Svein Øverland

Kommunal representasjon: Ingen

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Selskapet eig ved utgangen av 2025 49,56 prosent av aksjane og er største eigar i Sogn og Fjordane Energi AS. Selskapet si verksemd er ved eit langsiktig og stabilt eigarskap å sikre at dei verdiar som ligg i eigarskapen til aksjane i Sogn og Fjordane Energi AS - og sjølve eigarskapen - kan bli verande i Sogn og Fjordane. Føremålet med å eige og utøve aksjonærrettane til aksjane er å styrke Sogn og Fjordane Energi AS som eit viktig sjølvstendig, regionalt og lokalt eigd kraftselskap i Sogn og Fjordane. Selskapet har og som målsetnad å auke selskapet sitt eigarskap i Sogn og Fjordane Energi AS, mellom anna ved kjøp av aksjar og deltaking ved kapitalutviding i Sogn og Fjordane Energi AS. Selskapet kan og gje ansvarleg lån o.a. til Sogn og Fjordane Energi AS for å styrke selskapet sin soliditet og posisjon som eit viktig sjølvstendig og regionalt kraftselskap.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 4,6 % av aksjane.

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	-	-	-
Resultat etter skatt	118.769	61.758	- 419
Utbytte til Stryn kommune	4.778	2.776	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 1 Finansielt motivert og 5 Regionalpolitisk posisjonering

Tinggata 3 AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 925 323 772

Internettadresse: ingen

Aksjekapital: kr 1.938.000

Styreleiar: Eivind Rune Hopland

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Bygge, drifte og leige ut fast eigedom, og andre aktivitetar knytt til dette.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 100 % av aksjane frå 2021

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	4.502	4.163	4.203
Resultat etter skatt	1.881	1.868	1.806
Utbytte til Stryn kommune	1.800	1.800	1.800

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTJAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 1 Finansielt motivert og føremål 2 Politisk motivert

Visnes Næringseiendom AS

Selskapsform: Aksjeselskap

Organisasjonsnr: 827 310 522

Internettadresse: ingen

Aksjekapital: kr 1.316.000

Styreleiar: Eivind Rune Hopland

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Eigedomen skal utviklast til brannstasjon og bygg for tekniske tenester for Stryn kommune. *Formelt står dette formålet registrert i Brønnøysund (mai 2026): «Investere i fast eiendom eller selskaper som eier fast eiendom, og alt som dermed står i forbindelse»*

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune eig 100 % av aksjane frå april 2026

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	2.398	2.289	1.183
Resultat etter skatt	939	797	956
Utbytte til Stryn kommune	0	0	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Ingen

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 2 Politisk motivert

INTERKOMMUNALE SELSKAP



Alarmsentralen IKS

Selskapsform: Interkommunalt selskap

Organisasjonsnr: 971 361 883

Internettadresse: www.alarmsentralen.com

Styreleiar: Beate Kalland

Konsernsjef/adm.direktør: Terje Brandsøy

Kommunal representasjon: 1 representant med personleg vara i representantskapet frå kva einskild eigar kommune.

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Alarmsentralen sitt føremål er å vere eit respons-, tryggleiks-, og kompetansesenter for deltakarkommunane. Selskapet skal sikre gode tenester for innbyggjarane i kommunane prega av kvalitet, tryggleik, kunnskapsbasert og einskapleg behandling, tilgjengelegheit, service og god brukaropplevd kvalitet.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune har ein eigardel på 6,8 %.

Eigardel er prosentvis i forhold til einkvar tid gjeldande innbyggjartal i kommunane.

ØKONOMISKE NØKKELTAL (*manglar rekneskapstal*)

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter			
Resultat etter skatt			
Utbytte til Stryn kommune			

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Iføljge Lov om interkommunale selskap heftar kommunen for ein tilsvarande del av selskapet si gjeld. Pr. 31.12.25 var selskapet si gjeld på MNOK 3,4 og Stryn kommune heftar for MNOK 0,233 av denne.

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 3 Effektivisering av tenesteproduksjon

Nordfjord Havn IKS

Selskapsform: Interkommunalt selskap

Organisasjonsnr: 884 276 012

Internettadresse: www.nordfjordhavn.no

Styreleiar: Kristian Skibenes

Konsernsjef/adm.direktør: Kjell Magnar Fagna

Kommunal representasjon: 1 medlem og varamedlem til styret i Nordfjord Hamn IKS, og 1 representant med vararepresentant til Nordfjord Havneråd

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

«Nordfjord Havn IKS er opprettet for å samordne, planlegge, drifte og utvikle havnevirkksomheten på vegne av eierkommunene. Nordfjord Havn IKS skal bidra til et samlet, kostnadseffektivt og konkurransedyktig havnetilbud i regionen. Havneanlegg og arealer skal disponeres med sikte på en best mulig ressursutnyttelse. Dersom havnen går med overskudd, skal overskuddet benyttes til å realisere havneformål. Det skal ikke foretas utdeling fra Nordfjord Havn IKS. Nordfjord Havn IKS skal ivareta de administrative og forvaltningsmessige oppgaver som ligger til de samarbeidende kommunene etter havne- og farvannsloven. Nordfjord Havn IKS kan etablere eierskap i annen havnetilknyttet virksomhet dersom dette er hensiktsmessig og til fordel for de samarbeidende kommunene.»

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune har ein eigardel på 33 %

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	53.995	57.058	45.706
Resultat etter skatt	22.875	28.309	19.991
Utbytte til Stryn kommune	0	0	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Ifølgje Lov om interkommunale selskap heftar kommunen for ein tilsvarande del av selskapet si gjeld. Pr. 31.12.2025 var gjelda til selskapet MNOK 94,7 og Stryn kommune heftar for MNOK 31,3 av denne.

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 4, samfunnsøkonomisk motivert, og 5 regionalpolitisk posisjonering, ref. kapitel 1.5.1.

Nordfjord Miljøverk IKS

Selskapsform: Interkommunalt selskap

Organisasjonsnr: 977 549 833

Internettadresse: www.nomil.no

Styreleiar: Sven Flo

Konsernsjef/adm.direktør: Inge Bent Arnestad

Kommunal representasjon: 1 medlem med varamedlem i styret, og 3 medlemar med varamedlemar i Representantskapen

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Selskapet skal utføre kommunane sine oppgåver innan følgjande deler av avfallsbehandlinga: 1. Oppsamling, innsamling og transport av alle avfallstypar i kommunane. 2. Bygging og drift av behandlingsanlegg for restavfall og fraksjonar som kan gjenvinnast. 3. Bygging og drift av innsamlingssystem, mottak, gjenvinningsanlegg, mellomlagring og vidaresending av spesialavfall og avfall som kan gjenvinnast. Selskapet kan søkje samarbeid med andre kommunar, regionar og selskap der dette er naturleg. 4. Selskapet sine hovudoppgåver gjeld det forbruksavfallet kommunane har ansvaret for, men selskapet kan også drive innsamling, transport og behandling av produksjonsavfall og slam. Selskapet kan ta på seg alle oppgåver som høyrer naturleg saman med dei oppgåvane som er nemnde i pt. 1-4. Selskapet kan overta ansvaret for dei nemnde funksjonane gradvis etter nærare avtale med kommunane. Selskapet avgjer i kva grad drifta skal skje ved bruk av eigne anlegg, utstyr og mannskap, eller ved leigeavtalar med medlemskommunane eller private næringsdrivande.

KOMMUNAL EIGARDEL

Stryn kommune har ein eigardel på 16,45 %.

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	102.736	98.268	93.233
Resultat etter skatt	4.201	1.896	18
Utbytte til Stryn kommune	0	0	0

KOMMUNALE LÅN ELLER GARANTAR

Ifølgje Lov om interkommunale selskap heftar kommunen for ein tilsvarande del av selskapet si gjeld. Pr. 31.12.2025 var gjelda til selskapet MNOK 18,1 og Stryn kommune heftar for MNOK 3,0 av denne.

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 3 Effektivisering av tenesteproduksjon



KOMMUNALE OPPGÅVEFELLESSKAP





IKT Nordfjord
Selskapsform: Kommunalt oppgåvefellesskap Organisasjonsnr: 812 536 982 Heimeside: https://www.nordfjordnett.no Dagleg leiar: Anne Ruth Botn Bjørlo (konstituert) Styreleiar: Tom Ludvig Joensen Kommunal representasjon: Ordførar er medlem i representantskapet, og kommunedirektør er medlem i styret.
VERKSEMDA SITT FØREMÅL
Samarbeidet skal ivareta deltakarkommunane sine oppgåver knytt til strategisk utvikling, kostnadseffektiv service og drift av eigarkommunane sin informasjons- og kommunikasjonsteknologi (IKT). Samarbeidet skal gjennom målretta bruk av informasjons- og kommunikasjonsteknologi fremje utvikling av tenesteproduksjon, publikumsservice og administrative tenester i deltakarkommunane. Samarbeidet er regulert av samarbeidsavtalen. Styret får i oppgåve å utarbeide og ta stilling til andre ev. underavtaler og styringsdokument, t.d. tenesteleveranseavtale og strategidokument. Samarbeidet er delt i to einingar: ei strategieining (IKT strategi) og ei driftseining (Nordfjordnett), under leiing av eit representantskap, eit styre og ein dagleg leiar.
DELTAKARKOMMUNAR
Består av kommunane Bremanger, Gloppen, Kinn, Stad og Stryn. Fordelingsnøkkel på kostnader: • 25 % fordelt likt mellom kommunane, • 75 % fordelt etter innbyggartal basert på SSB sin statistikk pr. 01.07 året før det aktuelle driftsåret
KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI
Eigarskapen oppfyller føremål 3 Effektivisering av tenesteproduksjon

Sekom Sekretariat Kommunalt Oppgåvefelleskap

Selskapsform: Kommunalt oppgåvefelleskap

Organisasjonsnr: 987 631 554

Heimeside: www.sekom.no

Styreleiar: Per Rune Vereide

Dagleg leiar: Arnar Helgheim

Kommunal representasjon: Ein representant med personlege vararepresentantar i styret og tilsvarande i representantskapen

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

SEKOM er oppretta for å utføre sekretariattjenester for kontrollutvala i eigarkommunane. Selskapet skal syte for at kontrollutvala får naudsynt bistand til å utføre kontrollutvalsoppgåvene.

DELTAKARKOMMUNAR

10 deltakarkommunar: Askvoll, Bremanger, Fjaler, Gloppen, Gulen, Hyllestad, Høyanger, Solund, Stryn, Sunnfjord.

Det er ikkje krav om eigenkapitalinnskott frå kommunane. Deltakarane betalar eit årleg honorar som vert berekna slik:

- 25% lik del for kvar kommune
- 25% ut frå registrert tidsbruk
- 50% ut frå folketal ved inngangen til året.

Reiser vert ført som fellestid og påverkar ikkje fordelinga mellom kommunane.

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 3 Effektivisering av tenesteproduksjon

Vestland Revisjon Kommunale Oppgåvefellesskap

Selskapsform: Kommunalt oppgåvefellesskap

Organisasjonsnr: 923 249 478

Heimeside: www.vestlandrevisjon.no

Styreleiar: Atle Hamar

Konsernsjef/adm.direktør: Asgeir Tveit

Kommunal representasjon: 1 representant og 1 vararepresentant til representantskapet.

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Revisjonssamarbeidet har som føremål å utføre revisjon i, og ha tilsyn med, deltakande kommunar, fylkeskommunar, og kommunale/interkommunale føretak etter kommunelova og tilhøyrande forskrifter og regelverk om revisjon.

DELTAKARKOMMUNAR

Revisjonssamarbeidet omfattar følgjande 16 deltakarkommunar:

Askvoll, Bremanger, Fjaler, Gloppen, Gulen, Hyllestad, Høyanger, Kinn, Luster, Sogndal, Solund, Stad, Stryn, Sunnfjord, Vik, Årdal.

Det er ikkje krav om eigenkapitalinnskott frå deltakarkommunane til revisjonssamarbeidet utover årlege revisjonshonorar. Revisjonshonorar blir fastsett i kvart årsbudsjett og betalast inn forskotsvis pr. kvartal. Honorar blir berekna ut frå ein fordelingsnøkkel som er basert på ein fastdel etter 20 % med lik fordeling, 20 % fordelt etter folketal, og ein variabel del på 60 % etter medgått tid.

Deltakarane sin ansvarsdel er lik deltakarandelen i revisjonssamarbeidet og er gjenspeila i vektinga av stemmene i representantskapet.

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 3 Effektivisering av tenesteproduksjon



KLP (Kommunal Landspensjonskasse Gjensidig Forsikringsselskap)

Selskapsform: Gjensidige forsikringsselskap

Organisasjonsnr: 938 708 606

Internettadresse: <https://www.klp.no>

Styreleiar: Tine Sundtoft

Konsernsjef/adm.direktør: Sverre Thornes

Kommunal representasjon: Ordførar (personleg vald) til Generalforsamlinga

VERKSEMDA SITT FØREMÅL

Frå KLP sin eigarskapsrapport for Stryn kommune 2025:

«KLP-konsernets (morselskap og datterselskaper) forretningsidé er å levere offentlig tjenestepensjon, finans- og forsikringstjenester til offentlig sektor og deres ansatte. Tjenestene skal være trygge og konkurransedyktige. Kjernevirksomheten i KLP-konsernet er offentlig tjenestepensjon, og hovedformålet for KLP er å forvalte kundenes pensjonsordning på en best mulig måte til lavest mulig kostnad. Dette ligger i morselskapet Kommunal Landspensjonskasse, og er grunnlaget for all annen virksomhet i konsernet.»

KOMMUNAL EIGARDEL

Frå KLP sin eigarskapsrapport for Stryn kommune 2025:

«Alle kunder med offentlig pensjonsordning i KLP er eiere. Eierne velger representanter til KLPs styrende organer og bestemmer mål og retning for selskapet. Fordi KLP er eid av kundene er KLP og kundene/eierne samarbeidspartnere, med felles mål.»

ØKONOMISKE NØKKELTAL

Rekneskap (tal i 1.000)	2024	2023	2022
Driftsinntekter	127.927.000	114.454.000	44.252.000
Resultat etter skatt	1.814.000	-101.000	803.000
Utbytte til Stryn kommune	0	0	0

KOMMUNALT MEDLEMSKAP

Stryn kommune har tenestepensjon i KLP. Som medlem pliktar kommunen å betale eigenkapitalinnskott i den grad det er nødvendig for å gi KLP tilfredsstillande soliditet. I kommunen sin rekneskap for 2025 står eigenkapitalinnskott i KLP oppført med ein verdi på MNOK 25,7. Frå KLP sin «Eigarskaps- og bærekraftsrapport 2025» går det fram at Stryn kommune sin eigarandel i KLP no er på MNOK 32, Ved ei eventuell utmelding er det kommunen sin del av selskapet si oppsamla eige kapitalinnskott som vert utbetalt.

KOMMUNEN SIN EIGARSTRATEGI

Eigarskapen oppfyller føremål 3 Effektivisering av tenesteproduksjon



Kommunale representantar i styrer og utval 2023 - 2027

WebSak	Styre/utval	Representant	Vararepresentant
19/1385	Alarmsentralen Sogn og Fjordane IKS	Varaordfører	Ordfører
19/1389	Arnljotbakken Burettslag - generalforsamling	Kari Synnøve Muri	Nils Jørgen Omberg
19/1389	Arnljotbakken Burettslag – styremedlem	Anita Linda P. Almskår	Kåre Tønning
19/1391	Breimsbygda skisenter AS – årsmøte	Arnt Magne Paulen	Ellen Hilde Hauge
19/1391	Breimsbygda skisenter AS - styre	Lars Åge Hilde	Anders Hage
16/2221	Firda Billag - generalforsamling	Jon Nesje	Eivind Hopland
17/1653	Fjellstyret (Stryn Fjellstyre)	Ingolf Folven	Oddbjørn Reme
		Krister Kristensen	Heidi Liabø
		Håvard Andre Kvamme	Ellen Hilde Hauge
		Ingvild Berge	Solveig Anne Nyberg Heggdal
		Karoline Hatledal	Karoline Hatledal
17/2099	Fjordane Friluftsråd - styremedlem	Kari Synnøve Mure	Andreas Søndena
17/2099	Fjordane Friluftsråd – Representantskap	Silje Åsnes Skarstein	Maria Roset Sølvberg
		Torstein Tinnereim	Anders Hamre Sveen
19/1450	Loen Skyliift AS - generalforsamling	Ordfører	Varaordfører
	Movia Holding, Formidling, Eigedom, og Utvikling	Anita Linda Pettersen Almskår	Rolf Olav Tenden
19/1395	Movia formidling AS (tidl. In Via AS) Generalfors.	Janne Elin Alsaker	Oddbjørn Reme
23/1910	Inviro AS – generalforsamling	Haldor Hove	Janne Elin Alsaker
24/865	Innvik Fruktlager SA – utsending til årsmøtet	Ordfører	Varaordfører
19/1400	Innvik Vassverk – årsmøte	Arnt Magne Paulen	Barbro Hammer Moen
	Jostedalsbreen Nasjonalpark (styre)	Stine Fjellkåstad	Vidar Stavik
17/1519	Kjeldeflata Burettslag – generalforsamling	Vegard Rake Midtun	Magne Wathne
19/1396	Kaare Sunde Samlinga	Arnljot Sæternes	Karl Ove Loen
	KS-fylkesmøte	Ordfører	1.Haldor Hove
		Varaordfører	2.Janne Elin Alsaker
			3. Kari Synnøve Muri
			4. Vegard Bjørlykke
17/1864	Kommunearkivordninga i Vestland KO	Varaordfører	Ordfører
19/1408	Kvernhusgrenda burettslag – Styret	Silje Åsnes Skarstein	Jarle Hesesevik
19/1408	Kvernhusgrenda burettslag – generalforsamling	Jan Træen	Johan Berge
19/1409	Kyrkjeleg Fellesråd	Johan Berge	Silje Åsnes Skarstein
	Muritunet AS – generalforsamling	Helene Maurset	Aud Løvlid
	Nordfjord Havn - havnerådet	Ordfører	Torstein Tinnereim
		Vararodfører	Haldor Hove

WebSak	Styre/utval	Representant	Vararepresentant
17/1650	Nordfjord IUA –(interkommunalt utval mot akutt ureining)	Jan Træen	Even Inge Nesje
19/1417	Nordfjord Miljøverk Styret	Sven Flo	Ellen Hilde Hauge
19/1417	Nordfjord Miljøverk (Representantskap)	Varaordfører	Ordfører
		Silje Åsnes Skarstein	Torstein Tvinnereim
	Nordfjord Revisjonsdistrikt medl til Samstyret		
	Nordfjord Sogelag		
19/1436	Nordfjord Vassområdeutval/Vestland Vassregionutval	Oddbjørn Reme frå admin: Eivind Enebø	Arnliot Sæternes
23/694	Olden Bygdetun - Styret (tidl. Olden Helsetun)	Jorunn Aa Myklebust	Rune Holen
19/1400	Olden Vassverk – årsmøte	Silje Åsnes Skarstein	Rune Myklebust
19/1400	Randabygda Vassverk – årsmøte	Stine Fjellkåstad	Torstein Tvinnereim
19/1430	Sakkunnig takstnemd (skatt)	Anders Olav Valaker	Leiv Arne Egset
		Vegard Bjørlykke	Johanna Myklebust
		Inger Langvik	Vesla Bergem
19/1430	Sakkunnig klagenemd (skatt)	Trygve Øren	Jar Carlsen
		Aud Løvlid	Heidi Liadal
		Steinar Nesdal	Øyvind Hatledal
23/1901	SEKOM - generalforsamling	Ordfører	Varaordfører
	SEKOM styret	Per Rune Vereide (leiar) Frå Stryn Vidar Stavik	4. vara Kari Synnøve Muri
19/1434	Singerheimen/Stiftelsen William H Singer JR og Anna Brugh Singers Minde	Janne Fredheim Klaesson	Jostein Fredheim
		Margun Skarstein	Andrè Opheim
17/1510	Sjøtun Burettslag – generalforsamling	Jorunn Aa Myklebust	Kari Synnøve Muri
17/1450	Stiftinga Gamle Innvik Ullvarefabrikk – årsmøte	Endre Bø	Stine Fjellkåstad
19/1437	Stiftinga Heradsheim – årsmøte	Endre Bø	Torstein Tvinnereim
		Anita Linda P Almskår	Randi Bjørset
	Stiftinga Nordfjord Fritidssenter – styremedlem		
17/2021	Storfjordsambandet ASA – generalforsamling	Pål Vonheim	Ole Morten Vik
21/1038	Tinggata 3 AS – val av generalforsamling	Ordfører	
	Tinggata 3 AS styret	Eivind Hopland	
19/1445	Stryn Frivilligsentral – styret	Jorunn Aa Myklebust	Vidar Stavik
22/392	Tussa Kraft AS – generalforsamling	Ordfører	Varaordfører
	Tussa Kraft AS - styret	Jorunn Skrede	Jan Ove Tryggestad
20/1326	Vestland Revisjon Kommunalt Oppgåvefelleskap	Haldor Hove	Ellen Hilde Hauge
17/1225	Visit Nordfjord - generalforsamling	Janne Alsaker	Haldor Hove
	Visit Nordfjord – styret (framlegg til GS 27.05.2024)	Geir Årvik	
		Elisabeht Elliot Midtgård	
		Ørjan Skåden	
		Ann-Helen Blakset	
		Lars Endre Gimmestad	
19/1448	Visnes Industripark AS – generalforsamling	Ordfører	
19/1448	Visnes Industripark – styret	Eivind Hopland	
17/1509	Visneslia Burettslag – generalforsamling	Torstein Tvinnereim	Odd Rune Flo
19/1451	Villreinnemda i Sogn og Fjordane	Ellen Hilde Hauge (nestleiar)	Bendik Kvamme
19/1451	Villreinnemda for Reinheimen og Breheimen	Johan Berge	Helene Maurset